세 출 예 산 사 업 명 세 서

2016년도 본예산 일반회계 세무회계과

부서: 세무회계과
정책: 건전재정
단위: 지방세부과관리

(단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
세무회계과	40,337,027 국 222,500 군 40,114,527	39,274,171	1,062,856
건전재정	357,812	354,859	2,953
지방세부과관리	109,280	105,446	3,834
지방세부과와 세원발굴	109,280	105,446	3,834
201 일반운영비	68,730	57,730	11,000
01 사무관리비	14,930	14,930	0
○ 일반수용비	13,300		
- 지방세 일반 고지서 제작비 100,000원 * 50박스	5,000		
- 창봉투 구입비 50원 * 10,000매	500		
- 지방세 납부홍보 플래카드 제작비 214,280원 * 14개소	3,000		
- 지방세법 편람등 법령집 구입비 40,000원 * 20권	800		
- 지방세 홍보 책자 제작비 4,000,000원 * 1식	4,000		
○ 운영수당	1,030		
- 지방세 심의위원회 심의수당 70,000원 * 9명 * 1회	630		
- 공무원 교육 강사료 100,000원 * 2시간 * 2회	400		
○ 급 량 비	600		
- 지방세 조사와 세원발굴추진 600,000원	600		
02 공공운영비	53,800	42,800	11,000
○ 공공요금 및 제세	43,000		
- 지방세 고지서 발송용 우편요금	43,000		
・ 일반우편 330원 * 121,210매	40,000		
・ 등기우편 2,000원 * 1,500매	3,000		
○ 시설장비유지비	10,800		
- 지방세 전산고속프린터기 유지보수비 1,000,000원 * 1회 * 1대	1,000		
- 고지서 봉합기 유지보수비 160,000원 * 5월 * 1대	800		
- ARS 지방세 안내 유지보수비 1,000,000원 * 1식	1,000		
- 지방세 전산고속프린터기 수선비 8,000,000원 * 1식	8,000		
202 여비	4,200	4,200	0
01 국내여비	4,200	4,200	0
○ 지방세 업무추진 20,000원 * 5명 * 30일	3,000		
○ 세무조사(관외) 40,000원 * 2명 * 15일	1,200		
203 업무추진비	3,400	3,400	0

부서: 세무회계과
정책: 건전재정
단위: 지방세부과관리 (단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
03 시책추진업무추진비	3,400	3,400	0
○ 세정행정 역점시책 추진비 3,400,000원	3,400		
306 출연금	1,873	2,101	△228
01 출연금	1,873	2,101	△228
○ 지방세 연구원 설립 자치단체 출연금 1,873,000원 * 1식	1,873		
308 자치단체등이전	31,077	38,015	△6,938
10 공기관등에대한경상적대행사업비	31,077	38,015	△6,938
○ 표준지방세 정보시스템 유지보수비 17,283,000원 * 1식	17,283		
○ 통합지방세 유지보수비 13,280,000원 * 1식	13,280		
○ 과세통합시스템 유지보수비 514,000원 * 1식	514		
개별주택가격산정	122,565	115,601	6,964
주택특성조사	122,565	115,601	6,964
101 인건비	50,170	46,426	3,744
04 기간제근로자등보수	50,170	46,426	3,744
○ 주택가격조사(국비재배정)	50,170		
- 기 본 급 48,240원 * 40명 * 50일 * 50/100	48,240		
- 연차수당 48,240원 * 4명 * 10일	1,930		
201 일반운영비	69,995	66,775	3,220
01 사무관리비	68,375	65,155	3,220
○ 일반수용비(국비재배정)	67,220		
- 주택가격조사 전산도면 제작 8,000원 * 750매 * 3회 * 50/100	9,000		
- 주택특성조사표 및 결정조서 용지 40원 * 16,660매 * 2부 * 3종 * 50/100	2,000		
- 주택가격 산정 검증수수료 50,000,000원 * 1식	50,000		
- 수시분 주택가격 검증수수료 7,000원 * 120호 * 50/100	420		
- 주택가격 정밀검증 수수료 20,000원 * 110호 * 50/100	1,100		
- 주택가격 산정 전산용지 40원 * 16,660매 * 2부 * 3종 * 50/100	2,000		
- 주택가격 홍보용 프래카드 및 입간판 1,400,000원 * 50/100	700		
- 레이져 고속프린터 소모품	2,000		
・토 너 1,000,000원 * 2개 * 50/100	1,000		
・드 럼 1,000,000원 * 2개 * 50/100	1,000		
○ 운영수당	1,155		
- 주택가격 결정 심의위원회 참석수당 70,000원 * 11명 * 3회 * 50/100	1,155		

부서: 세무회계과
정책: 건전재정
단위: 개별주택가격산정 (단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
02 공공운영비	1,620	1,620	0
○ 공공요금 및 제세(국비재배정)	1,620		
- 주택가격 결정통지문 발송우편료 330원 * 9,818호 * 50/100	1,620		
202 여비	2,400	2,400	0
01 국내여비	2,400	2,400	0
○ 주택가격조사 및 전산프로그램 설명회 참석 100,000원 * 24회	2,400		
지방세입징수관리	52,567	46,662	5,905
지방세징수 활동전개	52,567	46,662	5,905
101 인건비	15,872	14,822	1,050
04 기간제근로자등보수	15,872	14,822	1,050
○ 지방세입 일계정리	15,872		
- 기 본 급 48,240원 * 1명 * 262일	12,639		
- 주휴수당 48,240원 * 1명 * 52일	2,509		
- 연차수당 48,240원 * 1명 * 15일	724		
201 일반운영비	19,730	20,080	△350
01 사무관리비	18,740	19,090	△350
○ 일반수용비	15,240		
- 지방세 납부안내 SMS서비스 수수료 18원 * 50,000건	900		
- 지방세 서비스혁신 홍보에 따른 수수료 340,000원 * 1식	340		
- 체납고지서 제작비 100,000원 * 20박스	2,000		
- 지방세 카드수납 수수료 300,000,000원 * 1.5/100	4,500		
- 자동이체 납부 은행별 수수료 100,000원 * 10월	1,000		
- 가상계좌 납부 수수료 80원 * 56,250건	4,500		
- 신용정보조회 이용료 2,000,000원 * 1식	2,000		
○ 급 량 비	3,500		
- 지방세 특별징수 7,000원 * 5명 * 100일	3,500		
02 공공운영비	990	990	0
○ 공공요금 및 제세	990		
- 지방세 체납고지서 발송 우편요금 300원 * 3,300건	990		
202 여비	4,800	4,800	0
01 국내여비	4,800	4,800	0
○ 지방세 체납액 징수 여비 20,000원 * 4명 * 5회 * 12개월	4,800		
207 연구개발비	8,065	6,760	1,305
02 전산개발비	8,065	6,760	1,305

부서: 세무회계과
정책: 건전재정
단위: 지방세입징수관리 (단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○ 지방세 체납징수용 PDA 유지보수비 4,000,000원 * 1식	4,000		
○ 지방세 가상계좌수납처리시스템 유지보수비 4,065,000원 * 1식	4,065		
303 포상금	4,100	200	3,900
01 포상금	4,100	200	3,900
○ 지방세 체납액 징수 유공공무원 표창 상품 100,000원 * 2명 * 1회	200		
○ 체납액 없는 읍면 지방세 징수 우수읍면 포상 1,000,000원 * 3개면 * 1회	3,000		
○ 타시군구 지방세 징수촉탁 포상금 3,000,000원 * 30/100	900		
세외수입관리	21,200	21,150	50
세외수입 관리	21,200	21,150	50
201 일반운영비	3,150	2,150	1,000
01 사무관리비	3,150	2,150	1,000
○ 일반수용비	2,800		
- 세외수입 고지서 제작비 100,000원 * 20박스	2,000		
- 가상계좌 납부수수료 80원 * 10,000건	800		
○ 운영수당	350		
- 기부심사위원회 참석수당 70,000원 * 5명 * 1회	350		
202 여비	1,000	0	1,000
01 국내여비	1,000	0	1,000
○ 세외수입 부과.징수 총괄 추진 20,000원 * 1명 * 5회 * 10개월	1,000		
308 자치단체등이전	17,050	19,000	△1,950
10 공기관등에대한경상적대행사업비	17,050	19,000	△1,950
○ 세외수입 전산프로그램 유지보수비 17,050,000원 * 1식	17,050		
회계관리	52,200	66,000	△13,800
복식부기 회계운영	9,000	9,000	0
201 일반운영비	8,500	8,500	0
01 사무관리비	8,500	8,500	0
○ 일반수용비	8,000		
- 재무보고서 자문 용역 3,000,000원 * 1회	3,000		
- 재무보고서 검토용역 5,000,000원 * 1회	5,000		
○ 급 량 비	500		
- 재무보고서 작성업무 추진 500,000원	500		
202 여비	500	500	0
01 국내여비	500	500	0

부서: 세무회계과
정책: 건전재정
단위: 회계관리

(단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○ 복식부기 워크샵 및 교육여비 20,000원 * 25일	500		
지출회계 및 결산 관리	13,000	13,000	0
201 일반운영비	12,500	12,500	0
01 사무관리비	12,500	12,500	0
○ 일반수용비	6,000		
- 2015회계연도결산서 및 결산부속서류제작 60,000원 * 100부	6,000		
○ 운영수당	6,000		
- 결산검사위원회 위원 운영수당 100,000원 * 20일 * 3명	6,000		
○ 급 량 비	500		
- 지출 및 결산업무 추진 500,000원	500		
202 여비	500	500	0
01 국내여비	500	500	0
○ 재정연감 작성 합동집무 100,000원 * 5일	500		
공사, 용역, 물품계약 관리	30,200	44,000	△13,800
201 일반운영비	25,200	24,000	1,200
01 사무관리비	6,000	6,000	0
○ 일반수용비	4,000		
- 전자입찰(조달청) 조달 수수료 20,000원 * 200건	4,000		
○ 운영수당	2,000		
- 계약심의위원회 참석 수당 100,000원 * 10명 * 2회	2,000		
02 공공운영비	19,200	18,000	1,200
○ 시설장비유지비	19,200		
- 계약관리,적격심사,관급자재 프로그램 유지보수 900,000원 * 12개월	10,800		
- 하자검사대상 안내 유지보수 350,000원 *12개월	4,200		
- 계약정보공개시스템 유지보수 350,000원 * 12개월	4,200		
207 연구개발비	5,000	20,000	△15,000
01 연구용역비	5,000	5,000	0
○ 물가변동 검토용역 1,000,000원 * 5건	5,000		
효율적 재산관리	1,497,215 국 100,000 군 1,397,215	1,295,476	201,739
재산관리	1,497,215 국 100,000 군 1,397,215	1,295,476	201,739
차량 및 물품 관리	146,700	144,900	1,800

부서: 세무회계과
정책: 효율적 재산관리
단위: 재산관리 (단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
201 일반운영비	140,500	140,500	0
01 사무관리비	5,500	5,500	0
○ 일반수용비	2,500		
- 전자태그 구입(라벨,고리형) 1,000원 * 1,500매	1,500		
- 집기류 소규모수선비(본청) 20,000원 * 10종 * 5회	1,000		
○ 피 복 비	2,600		
- 전남도 주관 운전원 체육대회 참가단체복 100,000원 * 26명	2,600		
○ 급 량 비	400		
- 차량 및 물품관리업무 추진 400,000원	400		
02 공공운영비	135,000	135,000	0
○ 공공요금 및 제세	40,000		
- 자동차 관련 제세(보험,자동차세,환경개선부담금 등) 500,000원 * 80대	40,000		
○ 시설장비유지비	5,000		
- 전자태그시스템 유지보수 416,600원 * 12월	5,000		
○ 차량선박비 (연료, 수리)	90,000		
- 가솔린 차량 541,660원 * 2대 * 12월	13,000		
- 디젤차량 265,150원 * 22대 * 12월	70,000		
- 노후 관용차량 수리비 1,000,000원 * 7대	7,000		
202 여비	3,600	1,800	1,800
01 국내여비	3,600	1,800	1,800
○ 군 종합업무 추진(운전원) 30,000원 * 2명 * 5일 * 12월	3,600		
301 일반보상금	2,600	2,600	0
09 행사실비보상금	2,600	2,600	0
○ 운전원 가족체육대회 참가자 보상 100,000원 * 26명	2,600		
청사 관리	681,995	664,706	17,289
101 인건비	17,872	16,022	1,850
04 기간제근로자등보수	17,872	16,022	1,850
○ 본청 잔디광장 제초작업 인부임 50,000원 * 4명 * 5일 * 2회	2,000		
○ 본청청사 환경정비	15,872		
- 기 본 급 48,240원 * 1명 * 262일	12,639		
- 주휴수당 48,240원 * 1명 * 52일	2,509		
- 연차수당 48,240원 * 1명 * 15일	724		
201 일반운영비	458,623	405,984	52,639
01 사무관리비	41,870	34,370	7,500

부서: 세무회계과
정책: 효율적 재산관리
단위: 재산관리 (단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○ 일반수용비	41,470		
– 청사관리용품	13,720		
· 화 장 지 60,600원 * 11개소 * 12월	8,000		
· 물비누 3,030원 * 11개소 * 12월	400		
· 화장실 방향제 및 세정제 11,510원 * 11개소 * 12월	1,520		
· 청소용품 83,300원 * 12월	1,000		
· 형광램프 3,000원 * 50개소 * 12월	1,800		
· 화장실 소변기 자동센서 유지관리 500,000원 * 2회	1,000		
– 본청 광장 잔디관리용 약품구입 83,300원 * 12월	1,000		
– 물탱크 청소 250,000원 * 4개 * 2회	2,000		
– 재활용쓰레기 봉투 구입 90,900원 * 11개소	1,000		
– 청사 방역 및 소독(본청, 민원실) 600,000원 * 4회	2,400		
– 전기안전 점검수수료(본청) 1,100,000원 * 12월	13,200		
– 본청 승강기 안전관리비 150,000원 * 13회	1,950		
– 급수관 수질검사 위탁관리비(본청,민원) 100,000원 * 12월	1,200		
– 본청 소방정밀 안전점검 수수료 2,500,000원 * 2식	5,000		
○ 급 량 비	400		
– 청사관리 추진 400,000원	400		
02 공공운영비	416,753	371,614	45,139
○ 공공요금 및 제세	347,553		
– 배상책임 공제회비 23,306,000원	23,306		
– 지방 관공선 공제회비 2,597,000원	2,597		
– 재해복구 공제회비 81,650,000원	81,650		
– 전기요금(본청 등) 240,000,000원	240,000		
○ 연 료 비	3,200		
– 본청 숙직실 보일러(경유) 33,680원 * 95일	3,200		
○ 시설장비유지비	66,000		
– 본청 건물 유지비 40,000,000원 * 1식	40,000		
– 읍면청사 유지비 7,000,000원 * 1식	7,000		
– 관사 유지비	9,000		
· 1급관사 6,000,000원	6,000		
· 2급관사 3,000,000원	3,000		
– 공유재산(건물) 유지비 10,000,000원	10,000		
401 시설비및부대비	205,500	92,700	112,800

부서: 세무회계과
정책: 효율적 재산관리
단위: 재산관리 (단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
01 시설비	205,500	92,700	112,800
○ 쾌적한 청사가꾸기	205,500		
– 민원실 옥상방수 공사 30,000원 * 500㎡	15,000		
– 본청 옥상방수 공사 20,000,000원 * 1식	20,000		
– 본청 외벽 도색공사 27,777원 * 900㎡	25,000		
– 민원실 화장실 보수공사 10,000,000원 * 1식	10,000		
– 칠량면사무소 외벽판넬설치 공사 8,000,000원 * 1식	8,000		
– 대구면사무소 옹벽설치 공사 25,000,000원 * 1식	25,000		
– 옥상 LED 방범 등 교체 공사 13,000,000원 * 1식	13,000		
– 본청 노후 스위치 및 콘센트설치공사 5,000,000원 * 1개소	5,000		
– 민원동 소방 간선 정비공사 4,500,000원 * 1식	4,500		
– 마량면사무소 옥상 지붕공사 30,000,000원 * 1식	30,000		
– 본청 청사 환경정비공사 50,000,000원 * 1식	50,000		
공유 재산 관리	18,120	16,720	1,400
201 일반운영비	17,620	16,220	1,400
01 사무관리비	17,620	16,220	1,400
○ 일반수용비	15,920		
– 측량수수료	5,200		
・분 할 220,000원 * 10필지	2,200		
・경 계 300,000원 * 10필지	3,000		
– 매각 감정 수수료 200,000원 * 35필지	7,000		
– 등기 수수료 50,000원 * 30필지	1,500		
– 전산입력자료 인쇄용지 25,000원 * 20박스	500		
– 발송용고지서 및 라벨지구입 40,000원 * 10박스	400		
– 공유재산 부동산 임대업 부가가치세 신고 대리비용 330,000원 * 4분기	1,320		
○ 운영수당	1,400		
– 공유재산 심의위원회 참석 수당 70,000원 * 5명 * 4회	1,400		
○ 급 량 비	300		
– 공유재산 업무추진 급식비 300,000원	300		
202 여비	500	500	0
01 국내여비	500	500	0
○ 공유재산 실태조사 및 체납대부료 징수 20,000원 * 25일	500		

부서: 세무회계과
정책: 효율적 재산관리
단위: 재산관리 (단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
자산취득 관리	450,400	469,150	△18,750
405 자산취득비	450,400	469,150	△18,750
01 자산및물품취득비	450,400	469,150	△18,750
○ <미래산업과>	3,000		
- 평생학습 프로그램운영 빔프로젝트 구입 3,000,000원 * 1대	3,000		
○ <세무회계과>	156,500		
- 청소차량교체 구입 (진개덤프 5톤) 75,000,000원 * 1대	75,000		
- 강진읍 행정업무용 차량 교체 35,000,000원 * 1대	35,000		
- 노후 전자복사기 교체 구입 (군수실, 지역개발과, 민원봉사과) 8,000,000원 * 3대	24,000		
- 본청 흡연실 냉난방기 구입 1,000,000원 * 2개소	2,000		
- 대회의실 노후 회의용 접의식 의자 교체 구입 60,000원 * 25개	1,500		
- 업무용 책상, 의자 구입	19,000		
・ 책상 10,000,000원 * 1식	10,000		
・ 의자 150,000원 * 60개	9,000		
○ <총 무 과>	250,900		
- 전산장비 구입	125,500		
・ 컴퓨터 1,200,000원 * 100대	120,000		
・ 레이저프린터 500,000원 * 10대	5,000		
・ 키보드 20,000원 * 25개	500		
- 네트워크 스위치 구입	14,900		
・ 보안스위치(48port) 2,900,000원 * 4대	11,600		
・ 보안스위치(24port) 1,650,000원 * 2대	3,300		
- 모사전송기 노후 교체 700,000원 * 5대	3,500		
- 법인 휴대전화 교체(내구연한 경과) 1,000,000원 * 2대	2,000		
- 암호화 장비 구입	80,000		
・ 본청 40,000,000원 * 2식	80,000		
- 무인민원발급기 교체 (강진읍) 25,000,000원 * 1대	25,000		
○ <고려청자박물관>	40,000		
- 박물관 전시실 냉.난방기 구입 40,000,000원 * 1식	40,000		
에너지절약사업	200,000 국 100,000 군 100,000	0	200,000
401 시설비및부대비	200,000 국 100,000 군 100,000	0	200,000

부서: 세무회계과
정책: 효율적 재산관리
단위: 재산관리 (단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
01 시설비	198,200	0	198,200
○ 면청사 외벽단열 및 이중창호 설치사업 개선 공사 200,000,000원 * 99.10/100	198,200		
	국 100,000		
	군 98,200		
03 시설부대비	1,800	0	1,800
○ 면청사 외벽단열 및 이중창호 설치사업 개선 공사 200,000,000원 * 0.90/100	1,800		
재무활동(세무회계과)	318,000	327,000	△9,000
보전지출	318,000	327,000	△9,000
공공청사정비지원금	318,000	327,000	△9,000
311 차입금이자상환	18,000	27,000	△9,000
05 기타차입금이자상환	18,000	27,000	△9,000
○ 공공청사정비지원금 이자상환 18,000,000원	18,000		
601 차입금원금상환	300,000	300,000	0
05 기타국내차입금원금상환	300,000	300,000	0
○ 공공청사정비지원금 상환액 300,000,000원	300,000		
행정운영경비(세무회계과)	38,164,000	37,296,836	867,164
	국 122,500		
	군 38,041,500		
인력운영비(예산공통)	37,604,530	36,732,926	871,604
	국 122,500		
	군 37,482,030		
직접인건비	37,604,530	36,732,926	871,604
	국 122,500		
	군 37,482,030		
101 인건비	36,622,930	35,747,126	875,804
	국 122,500		
	군 36,500,430		
01 보수	28,987,969	28,976,435	11,534
○ 기 본 급	20,902,711		
- 정무직(1명),일반직(525명)	17,778,184		
・ 군 수 7,074,910원 * 1명 * 12월	84,899		
・ 부군수 6,113,660원 * 1명 * 12월	73,364		
・ 4 급 4,570,900원 * 2명 * 12월	109,702		
・ 5 급 4,238,100원 * 33명 * 12월	1,678,288		
・ 6 급 3,492,200원 * 159명 * 12월	6,663,118		
・ 7 급 2,835,500원 * 170명 * 12월	5,784,420		
・ 8 급 1,978,500원 * 89명 * 12월	2,113,038		
・ 9 급 1,492,200원 * 71명 * 12월	1,271,355		
- 지도직(21명)	846,717		
・ 지 도 관 4,552,100원 * 3명 * 12월	163,876		

부서: 세무회계과
정책: 행정운영경비(세무회계과)
단위: 인력운영비(예산공통) (단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
・ 지 도 사 3,161,300원 * 18명 * 12월	682,841		
- 별정직(1명)	23,679		
・ 6 급 1,973,200원 * 1명 * 12월	23,679		
- 전문경력관(4명)	150,036		
・ 나군 3,327,900원 * 3명 * 12월	119,805		
・ 다군 2,519,200원 * 1명 * 12월	30,231		
- 연구직(8명)	256,493		
・ 연 구 사 2,671,800원 * 8명 * 12월	256,493		
- 정근수당 18,970,210,000원 * 1/12 * 90/100	1,422,766		
- 공무원보수 인상분(3%인상) 424,836,000원	424,836		
○ 수 당	4,512,272		
- 시간외 근무수당 9,175원 * 525명 * 40시간 * 0.95 * 12월	2,196,495		
- 휴일근무수당 103,140원 * 31명 * 59일	188,644		
- 가족수당	462,600		
・ 배 우 자 40,000원 * 380명 * 12월	182,400		
・ 부양가족 20,000원 * 520명 * 2명 * 12월	249,600		
・ 가산금(셋째자녀부터) 30,000원 * 85명 * 12월	30,600		
- 자녀학비 보조수당	191,085		
・ 고등학교 408,300원 * 117명 * 4회	191,085		
- 정근수당가산금	567,600		
・ 20년이상 100,000원 * 300명 * 12월	360,000		
・ 15년이상 20년미만 80,000원 * 55명 * 12월	52,800		
・ 10년이상 15년미만 60,000원 * 50명 * 12월	36,000		
・ 5년이상 10년미만 50,000원 * 70명 * 12월	42,000		
・ 정근수당추가가산 20,000원 * 320명 * 12월	76,800		
- 위험수당	43,920		
・ 갑 종 50,000원 * 42명 * 12월	25,200		
・ 을 종 40,000원 * 39명 * 12월	18,720		
- 대우공무원수당 2,351,820원 * 270명 * 0.041 * 12월	312,416		
- 모범공무원수당 50,000원 * 5명 * 12월	3,000		
- 관리업무수당	157,124		
・ 기획홍보실장, 주민복지실장 4,570,900원 * 2명 * 0.09 * 12월	9,874		
・ 농업기술센터소장 4,961,100원 * 1명 * 0.09 * 12월	5,358		

부서: 세무회계과
정책: 행정운영경비(세무회계과)
단위: 인력운영비(예산공통)

(단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
・ 5급과장 4,238,100원 * 31명 * 0.09 * 12월	141,892		
— 특수업무수당	389,388		
・ 기술정보수당	83,880		
- 지 도 관 60,000원 * 3명 * 12월	2,160		
- 5 급 50,000원 * 29명 * 12월	17,400		
- 6-7급 30,000원 * 132명 * 12월	47,520		
- 8-9급 20,000원 * 70명 * 12월	16,800		
・ 기술정보수당 가산금	33,000		
- 기 사 30,000원 * 65명 * 12월	23,400		
- 산업기사 20,000원 * 40명 * 12월	9,600		
・ 자동차운전 및 정비수당 10,000원 * 10명 * 12월	1,200		
・ 민원업무수당 30,000원 * 33명 * 12월	11,880		
・ 전산업무수당 50,000원 * 4명 * 12월	2,400		
・ 함정근무수당	540		
- 7급이하 25,000원 * 1명 * 12월	300		
- 8급이하 20,000원 * 1명 * 12월	240		
・ 장려수당	56,568		
- 통신6급 40,000원 * 1명 * 12월	480		
- 통신7급 38,000원 * 1명 * 12월	456		
- 통신8급 36,000원 * 1명 * 12월	432		
- 상수도근무자 50,000원 * 15명 * 12월	9,000		
- 상수도가산금(기술직렬) 20,000원 * 5명 * 12월	1,200		
- 분뇨,쓰레기근무자 150,000원 * 12명 * 12월	21,600		
- 하수처리근무자 150,000원 * 13명 * 12월	23,400		
・ 사서수당 20,000원 * 3명 * 12월	720		
・ 수의직렬수당 70,000원 * 1명 * 12월	840		
・ 의료업무등	36,000		
- 간호직렬 50,000원 * 25명 * 12월	15,000		
- 의료수당(진료소장7명) 250,000원 * 7명 * 12월	21,000		
・ 연구업무수당 80,000원 * 9명 * 12월	8,640		
・ 읍면수당 70,000원 * 108명 * 12월	90,720		
・ 의사수당	7,200		
- 5 급 80,000원 * 3명 * 12월	2,880		
- 6 급 60,000원 * 1명 * 12월	720		
- 7급이하 50,000원 * 6명 * 12월	3,600		
・ 사회복지업무수당 70,000원 * 45명 * 12월	37,800		

부서: 세무회계과
정책: 행정운영경비(세무회계과)
단위: 인력운영비(예산공통)

(단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
・ 인사교류수당 550,000원 * 2명 * 12월		13,200		
・ 교류지원비 200,000원 * 2명 * 12월		4,800		
○ 정액급식비		872,040		
– 정 규 직 130,000원 * 559명 * 12월		872,040		
○ 명절휴가비		1,897,021		
– 정 규 직 18,970,210,000원 * 1/12 * 0.6 * 2회		1,897,021		
○ 연가보상비		681,425		
– 정 규 직 18,870,210,000원 * 1/12 * 1/30 * 13일		681,425		
○ '14년 신규복지직(2명) 38,500,000원		38,500		
	국	38,500		
○ '15년 신규복지직(1명) 21,000,000원		21,000		
	국	21,000		
○ '14년 개별급여전환 신규복지직(3명) 63,000,000원		63,000		
	국	63,000		
02 기타직보수		913,888	818,896	94,992
○ 시보임용후보자 1,282,800원 * 15명 * 6월		115,452		
○ 청원경찰		586,247		
– 급 여 2,652,700원 * 17명 * 12월		541,151		
– 상여금		45,096		
・ 정근수당 541,151,000원 * 1/12 * 0.5 * 2회		45,096		
○ 시간외수당 7,984원 * 17명 * 40시간 * 0.7 * 12월		45,605		
○ 가족수당		17,640		
– 배 우 자 40,000원 * 15명 * 12월		7,200		
– 부양가족 20,000원 * 33명 * 12월		7,920		
– 가산금(셋째자녀부터) 30,000원 * 7명 * 12월		2,520		
○ 자녀학비보조수당		13,066		
– 고등학교 408,300원 * 8명 * 4회		13,066		
○ 정근수당가산금		14,280		
– 20년이상 130,000원 * 3명 * 12월		4,680		
– 15년이상 20년미만 80,000원 * 4명 * 12월		3,840		
– 10년이상 15년미만 60,000원 * 8명 * 12월		5,760		
○ 정액급식비 130,000원 * 17명 * 12월		26,520		
○ 직급보조비 105,000원 * 17명 * 12월		21,420		
○ 명절휴가비 541,151,000원 * 1/12 * 0.6 * 2회		54,116		
○ 연가보상비 541,151,400원 * 1/12 * 1/30 * 13일		19,542		

부서: 세무회계과
정책: 행정운영경비(세무회계과)
단위: 인력운영비(예산공통)

(단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
03 무기계약근로자보수	6,721,073	5,951,795	769,278
○ 기 본 급	1,586,934		
– 상근인력	1,586,934		
· 보통직종(1) 1,002,030원 * 92명* 12월	1,106,242		
· 보통직종(2) 1,093,530원 * 17명 * 12월	223,081		
· 보통직종(3) 1,171,720원 * 1명 * 12월	14,061		
· 보통직종(4) 1,228,920원 * 4명 * 12월	58,989		
· 기능직종 1,281,670원 * 12명 * 12월	184,561		
○ 기말수당 1,586,934,000원 * 1/12 * 4회	528,978		
○ 시간외근무수당	122,111		
– 상근인력	122,111		
· 보통직종(1) 11,847원 * 15명 * 15시간 * 12월	31,987		
· 보통직종(2) 12,651원 * 15명 * 15시간 * 12월	34,158		
· 보통직종(3) 13,339원 * 1명 * 15시간 * 12월	2,402		
· 보통직종(4) 13,842원 * 11명* 15시간 * 12월	27,408		
· 기능직종 14,531원 * 10명 * 15시간 * 12월	26,156		
○ 장기근속 109,350원 * 80명 * 12월	104,976		
○ 연차수당	116,256		
– 상근인력	116,256		
· 보통직종(1) 59,349원 * 92명 * 15일	81,902		
· 보통직종(2) 63,289원 * 17명 * 15일	16,139		
· 보통직종(3) 66,656원 * 1명 * 15일	1,000		
· 보통직종(4) 69,119원 * 4명 * 15일	4,148		
· 기능직종 72,591원 * 12명 * 15일	13,067		
○ 정액급식비 130,000원 * 126명 * 12월	196,560		
○ 교통보조비 120,000원 * 126명 * 12월	181,440		
○ 임금보전	277,659		
– 임금보전(가계보조수당) 118,875원 * 126명 * 12월	179,739		
– 임금보전(위생수당) 30,000원 * 126명 * 12월	45,360		
– 임금보전(민원수당-보통직종) 30,000원 * 126명 * 12월	45,360		
– 임금보전(위험수당-기능직) 50,000원 * 12명 * 12월	7,200		
○ 휴일근무수당(수영강사) 108,886원 * 3명 * 3일 * 12월	11,760		
○ 명절휴가비 1,586,934,000원 * 1/12 * 0.75 * 2회	198,367		

부서: 세무회계과
정책: 행정운영경비(세무회계과)
단위: 인력운영비(예산공통)

(단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○ 자녀학비	24,498		
- 고등학교 408,300원 * 15명 * 4회	24,498		
○ 환경미화원	1,557,377		
- 기 본 급 1,673,300원 * 31명 * 12월	622,468		
- 상 여 금	345,398		
· 기말수당 2,063,300원 * 31명 * 1/2 * 4회	127,925		
· 정근수당 2,063,300원 * 31명 * 9/20 * 2회	57,567		
· 체력단련비 2,063,300원 * 31명 * 1/2 * 5회	159,906		
- 정액수당	59,520		
· 특수업무수당 90,000원 * 31명 * 12월	33,480		
· 작업장려수당 70,000원 * 31명 * 12월	26,040		
- 가족수당	35,340		
· 배 우 자 40,000원 * 31명 * 1 * 12월	14,880		
· 부양가족 20,000원 * 31명 * 2 * 12월	14,880		
· 가산금(셋째) 30,000원 * 31명 * 0.5 * 12월	5,580		
- 복리후생비	136,275		
· 정액급식비 160,000원 * 31명 * 12월	59,520		
· 명절휴가비 2,063,300원 * 31명 * 0.60* 2회	76,755		
- 위생수당 30,000원 * 31명 * 12월	11,160		
- 간식비 10,000원 * 31명 * 12월	3,720		
- 초과근무수당	291,110		
· 시간외근무수당 12,830원 * 31명 * 40시간 * 12월	190,911		
· 야간근무수당 4,270원 * 31명 * 15시간 * 12월	23,827		
· 휴일근무수당 102,650원 * 31명 * 24일	76,372		
- 연차유급휴가수당 68,430원 * 31명 * 15일	31,820		
- 자녀학비보조수당	8,166		
· 고등학교 408,300원 * 5명 * 4회	8,166		
- 피 복 비	12,400		
· 환경미화원 근무복 6,400,000원	6,400		
· 장갑,마스크 등 소모성 피복 500,000원 * 12월	6,000		
○ 보 수 원	148,352		
- 기 본 급 1,202,700원 * 4명 * 12월	57,730		
- 가계지원비 110,000원 * 4명 * 12월	5,280		
- 상 여 금 57,729,600원 * 1/12 * 4회	19,244		
- 정근수당 57,729,600원 * 1/12 * 0.18 * 2회	1,732		

부서: 세무회계과
정책: 행정운영경비(세무회계과)
단위: 인력운영비(예산공통) (단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
- 근속가산금 80,000원 * 3명 * 12월	2,880		
- 명절휴가비 57,729,600원 * 1/12 * 0.6 * 2회	5,773		
- 정액급식비 130,000원 * 4명 * 12월	6,240		
- 교통보조비 60,000원 * 4명 * 12월	2,880		
- 현장근로수당(위험) 50,000원 * 4명 * 12월	2,400		
- 위생수당 80,000원 * 4명 * 12월	3,840		
- 피 복 비 200,000원 * 4명 * 2회	1,600		
- 휴일수당 60,000원 * 4명 * 12월	2,880		
- 시간외수당 24,730원 * 4명 * 25시간 * 12월	29,676		
- 연가보상비 589,060원 * 4명	2,357		
- 가족수당	3,840		
・ 배 우 자 40,000원 * 4명 * 1명 * 12월	1,920		
・ 부양가족 20,000원 * 4명 * 2명 * 12월	1,920		
○ 공 통	1,665,805		
- 인건비 인상분 200,000,000원	200,000		
- 일용인부임퇴직금 150,000,000원 * 5명	750,000		
- 국민연금부담금 6,976,338,000원 * 0.09 * 1/2	313,936		
- 건강보험료 6,976,338,000원 * 3.06/100	213,476		
- 장기요양보험료 213,476,000원 * 6.55/100	13,983		
- 고용보험료 기관부담금	104,646		
・ 실업급여 6,976,338,000원 * 0.013 * 1/2	45,347		
・ 고용안전보험 6,976,338,000원 * 0.0085	59,299		
- 산업재해보상 보험료 6,976,338,000원 * 0.01	69,764		
204 직무수행경비	981,600	985,800	△4,200
02 직급보조비	981,600	985,800	△4,200
○ 군 수 500,000원 * 1명 * 12월	6,000		
○ 부군수 450,000원 * 1명 * 12월	5,400		
○ 4 급 400,000원 * 2명 * 12월	9,600		
○ 5 급 250,000원 * 33명 * 12월	99,000		
○ 6 급 155,000원 * 160명 * 12월	297,600		
○ 7 급 140,000원 * 170명 * 12월	285,600		
○ 8-9급 105,000원 * 160명 * 12월	201,600		
○ 연 구 사 155,000원 * 8명 * 12월	14,880		
○ 농업기술센터	44,280		
- 지도소장 400,000원 * 1명 * 12월	4,800		
- 지 도 관 250,000원 * 2명 * 12월	6,000		

부서: 세무회계과
정책: 행정운영경비(세무회계과)
단위: 인력운영비(예산공통)

(단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
- 지도사(3호봉이상) 155,000원 * 18명 * 12월	33,480		
○ 전문경력관	6,840		
- 나군 155,000원 * 3명 * 12월	5,580		
- 다군 105,000원 * 1명 * 12월	1,260		
○ 파견수당 300,000원 * 3명 * 12월	10,800		
기본경비(세무회계과)	559,470	563,910	△4,440
기본경비(부과)	30,110	30,110	0
201 일반운영비	24,890	24,890	0
01 사무관리비	24,890	24,890	0
○ 일반수용비	18,900		
- 부서운영 총액계상 18,900,000원	18,900		
○ 급 량 비	5,990		
- 부서운영 총액계상 5,990,000원	5,990		
202 여비	5,220	5,220	0
01 국내여비	5,220	5,220	0
○ 부서운영 총액계상 5,220,000원	5,220		
기본경비(징수)	5,320	5,320	0
201 일반운영비	1,900	1,900	0
01 사무관리비	1,900	1,900	0
○ 급 량 비	1,900		
- 부서운영 총액계상 1,900,000원	1,900		
202 여비	3,420	3,420	0
01 국내여비	3,420	3,420	0
○ 부서운영 총액계상 3,420,000원	3,420		
기본경비(경리)	514,160	518,600	△4,440
201 일반운영비	2,660	2,660	0
01 사무관리비	2,660	2,660	0
○ 급 량 비	2,660		
- 부서운영 총액계상 2,660,000원	2,660		
202 여비	3,420	3,420	0
01 국내여비	3,420	3,420	0
○ 부서운영 총액계상 3,420,000원	3,420		
203 업무추진비	146,160	142,800	3,360
01 기관운영업무추진비	95,700	92,400	3,300
○ 조직운영,대민활동 등 직무수행비	95,700		
- 군 수 52,800,000원 * 1명	52,800		
- 부 군 수 36,300,000원 * 1명	36,300		

부서: 세무회계과
정책: 행정운영경비(세무회계과)
단위: 기본경비(세무회계과) (단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
- 4급실장(기획홍보실,주민복지실) 3,300,000원 * 2명	6,600		
04 부서운영업무추진비	50,460	50,400	60
○ 부서운영업무추진비	50,460		
- 정원 30인이하 350,000원 * 12개과 * 12월	50,400		
- 31인이상 1인초과(주민복지실) 5,000원 * 1명 * 12월	60		
204 직무수행경비	361,920	369,720	△7,800
01 직책급업무수행경비	81,000	79,200	1,800
○ 본 청	33,000		
- 군 수 650,000원 * 1명 * 12월	7,800		
- 부 군 수 400,000원 * 1명 * 12월	4,800		
- 4급보조기관 350,000원 * 2명 * 12월	8,400		
- 5급보조기관 100,000원 * 10명 * 12월	12,000		
○ 보 건 소(소장) 150,000원 * 1명 * 12월	1,800		
○ 농업기술센터	10,800		
- 소 장 400,000원 * 1명 * 12월	4,800		
- 담 당 관 100,000원 * 2명 * 12월	2,400		
- 읍면상담소장 50,000원 * 6명 * 12월	3,600		
○ 도 서 관(관장) 50,000원 * 1명 * 12월	600		
○ 청자박물관(관장) 100,000원 * 1명 * 12월	1,200		
○ 상하수도사업소(소장) 100,000원 * 1명 * 12월	1,200		
○ 스포츠산업단(단장) 100,000원 * 1명 * 12월	1,200		
○ 다산기념관(관장) 100,000원 * 1명 * 12월	1,200		
○ 의회사무과(과장,전문위원) 100,000원 * 3명 * 12월	3,600		
○ 읍.면장 150,000원 * 11명 * 12월	19,800		
○ 부.읍면장 50,000원 * 11명 * 12월	6,600		
03 특정업무경비	280,920	290,520	△9,600
○ 대민활동비 50,000원 * 380명 * 12월	228,000		
○ 감사담당공무원 80,000원 * 3명 * 12월	2,880		
○ 세무담당공무원 100,000원 * 29명 * 12월	34,800		
○ 예산담당공무원 150,000원 * 7명 * 12월	12,600		
○ 여론동향전담공무원 100,000원 * 1명 * 12월	1,200		
○ 공무원단체담당공무원 60,000원 * 2명 * 12월	1,440		
기본경비(재산관리)	9,880	9,880	0
201 일반운영비	4,280	4,280	0
01 사무관리비	4,280	4,280	0

부서: 세무회계과
정책: 행정운영경비(세무회계과)
단위: 기본경비(세무회계과)

(단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○ 급 량 비	4,280		
- 부서운영 총액계상 4,280,000원	4,280		
202 여비	5,600	5,600	0
01 국내여비	5,600	5,600	0
○ 부서운영 총액계상 5,600,000원	5,600		