# 세 출 예 산 사 업 명 세 서

2012년도 본예산 일반회계 민원팀 ~ 민원팀

부서: 민원팀
정책: 민원행정 서비스 구현
단위: 주민 감동 서비스

(단위:천원)

| 부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목 | 예산액 | 전년도 예산액 | 비교증감 |
|---|---|---|---|
| 민원팀 | 384,364<br>국 73,735<br>도 19,363<br>군 291,266 | 324,141 | 60,223 |
| 민원행정 서비스 구현 | 117,508<br>국 52,720<br>군 64,788 | 99,907 | 17,601 |
| 주민 감동 서비스 | 117,508<br>국 52,720<br>군 64,788 | 99,907 | 17,601 |
| 주민등록 및 제증명 | 41,968 | 44,653 | △2,685 |
| 101 인건비 | 13,325 | 12,077 | 1,248 |
| 04 기간제근로자등보수 | 13,325 | 12,077 | 1,248 |
| ○ 일반민원 전산입력 | 13,325 | | |
| - 기 본 급 40,620원 * 1명 * 261일 | 10,602 | | |
| - 주휴수당 40,620원 * 1명 * 52일 | 2,113 | | |
| - 연차수당 40,620원 * 1명 * 15일 | 610 | | |
| 201 일반운영비 | 15,943 | 19,876 | △3,933 |
| 01 사무관리비 | 12,155 | 16,450 | △4,295 |
| ○ 일반수용비 | 12,155 | | |
| - 주민등록증 신규 및 재발급 | 6,980 | | |
| · 분실재발급 3,100원 * 24,193명 * 6/100 | 4,500 | | |
| · 신규 3,100원 * 40,000명 * 2/100 | 2,480 | | |
| - 주민등록 및 인감 소모품 구입 | 2,000 | | |
| · 주민등록등.초본용지 25,000원 * 40박스 | 1,000 | | |
| · 인감용지 45,450원 * 22박스 | 1,000 | | |
| - 주민등록증 새주소 변경 | 2,475 | | |
| · 라벨라이터 75,000원 * 11개 | 825 | | |
| · 인쇄용지 5,000원 * 330매 | 1,650 | | |
| - 전입자 환영문자메세지 발송 | 700 | | |
| · 문자서비스 이용료 70,000원 * 10월 | 700 | | |
| 02 공공운영비 | 3,788 | 3,426 | 362 |
| ○ 공공요금 및 제세 | 2,288 | | |
| - 주민등록담당공무원 업무배상 공제회비 36,800원 * 13명 * 1.15 * 1 * 1.1 | 606 | | |
| - 제증명담당공무원 업무배상 공제회비 36,800원 * 5명 * 1.15 * 1.87 * 1.1 | 436 | | |
| - 인감증명담당공무원 업무배상공제회비 36,800원 * 12명 * 1.15 * 1.87 * 1.1 | 1,045 | | |
| - 부동산특별조치법담당공무원 업무배상 공제회비 10,700원 * 1명 * 1.15 * 1.87 * 1.1 | 26 | | |

부서: 민원팀
정책: 민원행정 서비스 구현
단위: 주민 감동 서비스 (단위:천원)

| 부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목 | 예산액 | 전년도 예산액 | 비교증감 |
|---|---|---|---|
| – 지적측량성과도검사담당공무원 업무배상 공제회비 36,800원 * 2명 * 1.15 * 1.87 * 1.1 | 175 | | |
| ○ 시설장비유지비 | 1,500 | | |
| – 유인증명발급기 유지보수 150,000원 * 10월 * 1대 | 1,500 | | |
| 202 여비 | 1,400 | 1,400 | 0 |
| 01 국내여비 | 1,400 | 1,400 | 0 |
| ○ 민원행정 우수자치단체 벤치마킹 100,000원 * 14명 * 1회 | 1,400 | | |
| 301 일반보상금 | 5,800 | 5,800 | 0 |
| 10 행사실비보상금 | 5,800 | 5,800 | 0 |
| ○ 주민등록 사실조사원 실비보상 20,000원 * 290마을 | 5,800 | | |
| 303 포상금 | 5,500 | 5,500 | 0 |
| 01 포상금 | 5,500 | 5,500 | 0 |
| ○ 친절공무원 선발 500,000원 * 2명 * 1회 | 1,000 | | |
| ○ 민원처리 마일리지 우수공무원 선발 4,500,000원 * 1회 | 4,500 | | |
| 민원서비스 개선 | 14,200 | 2,000 | 12,200 |
| 201 일반운영비 | 7,100 | 1,000 | 6,100 |
| 01 사무관리비 | 7,100 | 1,000 | 6,100 |
| ○ 일반수용비 | 5,700 | | |
| – 민원실 환경정비 등 물품 구입 | 5,700 | | |
| · 민원대 상단표찰 교체 30,000원 * 40개 | 1,200 | | |
| · 화단정비 등 물품구입 500,000원 * 3회 | 1,500 | | |
| · 사진액자교체 100,000원 * 10개 | 1,000 | | |
| · 친절 포켓북 제작 2,500원 * 800부 | 2,000 | | |
| ○ 급 량 비 | 1,400 | | |
| – 찾아가는 현장민원실운영 및 민원업무추진 7,000원 * 20명 * 10회 | 1,400 | | |
| 202 여비 | 1,000 | 1,000 | 0 |
| 01 국내여비 | 1,000 | 1,000 | 0 |
| ○ 찾아가는 현장민원실 운영 및 민원업무추진 20,000원 * 5명 * 10회 | 1,000 | | |
| 301 일반보상금 | 6,100 | 0 | 6,100 |
| 10 행사실비보상금 | 6,100 | 0 | 6,100 |
| ○ 민원안내도우미제 운영 | 6,100 | | |
| – 자원봉사자 점심식대 3,600,000원 | 3,600 | | |
| – 연말결산 선물 50,000원 * 50명 | 2,500 | | |
| 복합민원 편익사업 | 3,400 | 3,400 | 0 |
| 201 일반운영비 | 400 | 400 | 0 |

부서: 민원팀
정책: 민원행정 서비스 구현
단위: 주민 감동 서비스 (단위:천원)

| 부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목 | 예산액 | 전년도 예산액 | 비교증감 |
|---|---|---|---|
| 01 사무관리비 | 400 | 400 | 0 |
| ○ 급 량 비 | 400 | | |
| — 복합민원 추진 5,000원 * 2명 * 40일 | 400 | | |
| 202 여비 | 3,000 | 3,000 | 0 |
| 01 국내여비 | 3,000 | 3,000 | 0 |
| ○ 농지보전 부담금 체납징수 50,000원 * 2명 * 10일 | 1,000 | | |
| ○ 환경.위생민원 인허가 준공 및 현지확인 20,000원 * 2명 * 50일 | 2,000 | | |
| 건축민원 신속서비스 추진 | 3,620 | 0 | 3,620 |
| 201 일반운영비 | 1,620 | 0 | 1,620 |
| 01 사무관리비 | 300 | 0 | 300 |
| ○ 급량비 | 300 | | |
| — 건축인허가 준공 및 현지확인 5,000원 * 2명 * 30일 | 300 | | |
| 02 공공운영비 | 1,320 | 0 | 1,320 |
| ○ 공공요금 및 제세 | 1,320 | | |
| — 건축인허가 현장 지원 모바일 시스템 이용료 55,000원 * 2회선 * 12월 | 1,320 | | |
| 202 여비 | 2,000 | 0 | 2,000 |
| 01 국내여비 | 2,000 | 0 | 2,000 |
| ○ 건축인허가 현장 출장 20,000원 * 1명 * 100일 | 2,000 | | |
| 가족관계등록 사무지원 | 37,120 | 29,034 | 8,086 |
| | 국 37,120 | | |
| 101 인건비 | 25,900 | 0 | 25,900 |
| | 국 25,900 | | |
| 04 기간제근로자등보수 | 25,900 | 0 | 25,900 |
| ○ 가족관계등록업무 전산입력 등 25,900,000원 | 25,900 | | |
| | 국 25,900 | | |
| 201 일반운영비 | 4,618 | 19,234 | △14,616 |
| | 국 4,618 | | |
| 01 사무관리비 | 4,618 | 19,234 | △14,616 |
| ○ 일반수용비 | 200 | | |
| — 가족관계 등록사무 추진에 따른 사무용품 구입 200,000원 | 200 | | |
| | 국 200 | | |
| ○ 급 량 비 | 4,418 | | |
| — 가족관계 등록사무 추진 4,418,000원 | 4,418 | | |
| | 국 4,418 | | |
| 202 여비 | 6,602 | 9,800 | △3,198 |
| | 국 6,602 | | |

부서: 민원팀
정책: 민원행정 서비스 구현
단위: 주민 감동 서비스

(단위:천원)

| 부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목 | 예산액 | 전년도 예산액 | 비교증감 |
|---|---|---|---|
| 01 국내여비 | 6,602 | 9,800 | △3,198 |
| ○ 가족관계등록사무 추진 6,602,000원 | 6,602 | | |
| | 국 6,602 | | |
| 여권발급관리 | 15,600 | 15,600 | 0 |
| | 국 15,600 | | |
| 201 일반운영비 | 11,000 | 11,000 | 0 |
| | 국 11,000 | | |
| 01 사무관리비 | 11,000 | 11,000 | 0 |
| ○ 일반수용비 | 8,240 | | |
| - 여권발급업무 추진에 따른 사무용품 8,240,000원 | 8,240 | | |
| | 국 8,240 | | |
| ○ 급 량 비 | 2,760 | | |
| - 여권발급업무 추진 2,760,000원 | 2,760 | | |
| | 국 2,760 | | |
| 202 여비 | 4,600 | 4,600 | 0 |
| | 국 4,600 | | |
| 01 국내여비 | 4,600 | 4,600 | 0 |
| ○ 여권발급업무 추진 4,600,000원 | 4,600 | | |
| | 국 4,600 | | |
| 건축행정건실화 | 1,600 | 1,600 | 0 |
| 201 일반운영비 | 1,600 | 1,600 | 0 |
| 01 사무관리비 | 1,600 | 1,600 | 0 |
| ○ 일반수용비 | 1,600 | | |
| - 건축사 현장 조사.검사 및 확인 업무대행 수수료 5,000원 * 160건 * 2회 | 1,600 | | |
| 토지관리 | 233,173 | 190,551 | 42,622 |
| | 국 21,015 | | |
| | 도 19,363 | | |
| | 군 192,795 | | |
| 개별공시지가 관리 | 86,821 | 95,434 | △8,613 |
| 지가 조사산정 | 86,821 | 95,434 | △8,613 |
| 101 인건비 | 39,971 | 34,504 | 5,467 |
| 04 기간제근로자등보수 | 39,971 | 34,504 | 5,467 |
| ○ 개별공시지가 조사 인부임(국비재배정) | 39,971 | | |
| - 기 본 급 40,620원 * 3명 * 261일 | 31,806 | | |
| - 주휴수당 40,620원 * 3명 * 52일 | 6,337 | | |
| - 연차수당 40,620원 * 3명 * 15일 | 1,828 | | |
| 201 일반운영비 | 45,350 | 58,430 | △13,080 |
| 01 사무관리비 | 39,600 | 51,930 | △12,330 |
| ○ 일반수용비(국비재배정) | 37,600 | | |

부서: 민원팀
정책: 토지관리
단위: 개별공시지가 관리 (단위:천원)

| 부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목 | 예산액 | 전년도 예산액 | 비교증감 |
|---|---|---|---|
| - 개별공시지가 산정지가 검증 수수료 25,000,000원 | 25,000 | | |
| - 분할.합병필지 산정지가 검증 수수료 8,000,000원 | 8,000 | | |
| - 개별공시지가 정밀검증 수수료 500,000원 | 500 | | |
| - 개별공시지가 전산용지 2,000,000원 * 50% | 1,000 | | |
| - 개별공시지가 결정 통지문 서식 2,000,000원 * 50% | 1,000 | | |
| - 지가도면출력 플로터 용지 구입 100,000원 * 10박스 * 50% | 500 | | |
| - 지가도면출력 플로터 잉크 구입 50,000원 * 20개 * 50% | 500 | | |
| - 레이져고속프린터(HART-6000LP)소모품 구입 | 1,100 | | |
| ・ 토너 1,200,000원 * 50% | 600 | | |
| ・ 드럼 1,000,000원 * 1개 * 50% | 500 | | |
| ○ 운영수당 | 2,000 | | |
| - 부동산평가위원회 참석수당 2,000,000원 | 2,000 | | |
| 02 공공운영비 | 5,750 | 6,500 | △750 |
| ○ 공공요금 및 제세(국비재배정) | 5,750 | | |
| - 개별공시지가 개별통지 우편료 250원 * 44,000필지 * 50% | 5,500 | | |
| - 분할.합동 개별필지 통지 우편료 250원 * 2,000필지 * 50% | 250 | | |
| 202 여비 | 1,500 | 2,500 | △1,000 |
| 01 국내여비 | 1,500 | 2,500 | △1,000 |
| ○ 개별공시지가 조사(국비재배정) 20,000원 * 5명 * 15일 | 1,500 | | |
| 새주소사업 추진 | 58,971<br>국 19,515<br>도 5,965<br>군 33,491 | 14,200 | 44,771 |
| 새주소사업 추진 | 17,940 | 14,200 | 3,740 |
| 201 일반운영비 | 9,940 | 3,600 | 6,340 |
| 01 사무관리비 | 7,000 | 2,100 | 4,900 |
| ○ 일반수용비 | 5,500 | | |
| - 도로명주소 홍보물 제작 | 5,500 | | |
| ・ 접지형 지도 제작 600원 * 6,666개 | 4,000 | | |
| ・ 홍보용 전단지 제작 50원 * 30,000장 | 1,500 | | |
| ○ 운영수당 | 1,000 | | |
| - 새주소위원회 참석수당 1,000,000원 | 1,000 | | |
| ○ 급 량 비 | 500 | | |
| - 도로명주소사업 추진 5,000원 * 100일 | 500 | | |

부서: 민원팀
정책: 토지관리
단위: 새주소사업 추진 (단위:천원)

| 부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목 | 예산액 | 전년도 예산액 | 비교증감 |
|---|---|---|---|
| 02 공공운영비 | 2,940 | 1,500 | 1,440 |
| ○ 새주소 고지고시 우편료 1,750원 * 400건 | 700 | | |
| ○ 도로명판 지방재정공제 가입비 1,600원 * 1,400개 | 2,240 | | |
| 202 여비 | 1,000 | 1,500 | △500 |
| 01 국내여비 | 1,000 | 1,500 | △500 |
| ○ 도로명주소 시설물 조사 및 관리 20,000원 * 2명 * 25일 | 1,000 | | |
| 207 연구개발비 | 2,000 | 1,000 | 1,000 |
| 02 전산개발비 | 2,000 | 1,000 | 1,000 |
| ○ 도로명주소 열람시스템 유지보수 2,000,000원 | 2,000 | | |
| 401 시설비및부대비 | 5,000 | 2,100 | 2,900 |
| 01 시설비 | 5,000 | 2,000 | 3,000 |
| ○ 도로명주소 시설물 설치 | 5,000 | | |
| - 도로명판 5,000,000원 | 5,000 | | |
| 도로명주소사업 | 41,031 | 0 | 41,031 |
| | 국 19,515 | | |
| | 도 5,965 | | |
| | 군 15,551 | | |
| 201 일반운영비 | 3,500 | 0 | 3,500 |
| | 국 1,050 | | |
| | 도 392 | | |
| | 군 2,058 | | |
| 01 사무관리비 | 3,500 | 0 | 3,500 |
| ○ 일반수용비 | 3,500 | | |
| - 도로명주소 홍보물 제작 2,000원 * 1,750개 | 3,500 | | |
| | 국 1,050 | | |
| | 도 392 | | |
| | 군 2,058 | | |
| 202 여비 | 1,500 | 0 | 1,500 |
| | 국 450 | | |
| | 도 168 | | |
| | 군 882 | | |
| 01 국내여비 | 1,500 | 0 | 1,500 |
| ○ 도로명 주소 홍보 20,000원 * 3명 * 25일 | 1,500 | | |
| | 국 450 | | |
| | 도 168 | | |
| | 군 882 | | |
| 403 자치단체등자본이전 | 36,031 | 0 | 36,031 |
| | 국 18,015 | | |
| | 도 5,405 | | |
| | 군 12,611 | | |
| 02 공기관등에대한대행사업비 | 36,031 | 0 | 36,031 |

부서: 민원팀
정책: 토지관리
단위: 새주소사업 추진 (단위:천원)

| 부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목 | 예산액 | 전년도 예산액 | 비교증감 |
|---|---|---|---|
| ○ 도로명주소 기본도 위치정확도 개선사업 36,031,000원 * 1식 | 36,031<br>국 18,015<br>도 5,405<br>군 12,611 | | |
| 지적관리 | 79,381<br>국 1,500<br>도 13,398<br>군 64,483 | 74,917 | 4,464 |
| 지적측량 및 토지이동지 정리 | 20,525 | 20,877 | △352 |
| 101 인건비 | 13,325 | 12,077 | 1,248 |
| 04 기간제근로자등보수 | 13,325 | 12,077 | 1,248 |
| ○ 지적공부정리 및 측량검사 | 13,325 | | |
| - 기 본 급 40,620원 * 1명 * 261일 | 10,602 | | |
| - 주휴수당 40,620원 * 1명 * 52일 | 2,113 | | |
| - 연차수당 40,620원 * 1명 * 15일 | 610 | | |
| 201 일반운영비 | 6,700 | 5,800 | 900 |
| 01 사무관리비 | 6,200 | 5,800 | 400 |
| ○ 일반수용비 | 5,500 | | |
| - 지적측량기준점 재설치 측량수수료 125,000원 * 20점 | 2,500 | | |
| - 지적(임야)도면 보관용 바인더 구입 40,000원 * 75권 | 3,000 | | |
| ○ 급 량 비 | 700 | | |
| - 지적재조사 특별법 업무추진 급량비 7,000원 * 2명 * 5일 * 10월 | 700 | | |
| 02 공공운영비 | 500 | 0 | 500 |
| ○ 시설장비유지비 | 500 | | |
| - 지적서고 항온항습기 유지관리비 500,000원 * 1식 | 500 | | |
| 202 여비 | 500 | 3,000 | △2,500 |
| 01 국내여비 | 500 | 3,000 | △2,500 |
| ○ 공유토지분할 특별법 추진 여비 20,000원 * 25일 | 500 | | |
| 지적정보화 및 전산관리 | 24,300 | 23,300 | 1,000 |
| 201 일반운영비 | 15,100 | 15,100 | 0 |
| 01 사무관리비 | 5,600 | 5,600 | 0 |
| ○ 일반수용비 | 5,300 | | |
| - KLIS 토지민원증명 칼라프린터 토너 구입 375,000원 * 4개 * 2회 | 3,000 | | |
| - 지적전산 플로터 용지 구입 50,000원 * 6롤 | 300 | | |
| - 지적전산 플로터 잉크 구입 250,000원 * 4개 * 1회 | 1,000 | | |

부서: 민원팀
정책: 토지관리
단위: 지적관리

(단위:천원)

| 부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목 | 예산액 | 전년도 예산액 | 비교증감 |
|---|---|---|---|
| — 플로터 헤드 교체 250,000원 * 6개 * 2/3 | 1,000 | | |
| ○ 급 량 비 | 300 | | |
| — KLIS운영 및 지적전산자료 정비 5,000원 * 1명 * 5일 * 12월 | 300 | | |
| 02 공공운영비 | 9,500 | 9,500 | 0 |
| ○ 시설장비유지비 | 9,500 | | |
| — KLIS서버 유지관리비 123,376,000원 * 7/100 * 1.1 | 9,500 | | |
| 202 여비 | 700 | 700 | 0 |
| 01 국내여비 | 700 | 700 | 0 |
| ○ 측량결과도 D/B구축 전산입력 70,000원 * 1명 * 10일 | 700 | | |
| 207 연구개발비 | 8,500 | 7,500 | 1,000 |
| 02 전산개발비 | 8,500 | 7,500 | 1,000 |
| ○ KLIS시스템 소프트웨어 유지관리비 | 8,500 | | |
| — 오 라 클 45,454,000원 * 8/100 * 1.1 | 4,000 | | |
| — GIS엔진(ZEUS) 28,409,000원 * 8/100 * 1.1 | 2,500 | | |
| — GNIS 11,363,000원 * 8/100 * 1.1 | 1,000 | | |
| — visiBroker 6,818,180원 * 8/100 * 1.1 | 600 | | |
| — OZ Xstudio 2,272,500원 * 8/100 * 1.1 | 200 | | |
| — GSE 757,000원 * 12/100 * 1.1 | 100 | | |
| — GeoDT 757,000원 * 12/100 * 1.1 | 100 | | |
| 지적측량기준점 마을간 연계구축 | 19,656<br>도 9,828<br>군 9,828 | 18,840 | 816 |
| 201 일반운영비 | 19,656<br>도 9,828<br>군 9,828 | 18,840 | 816 |
| 01 사무관리비 | 19,656 | 18,840 | 816 |
| ○ 일반수용비 | 19,656 | | |
| — 지적측량기준점 마을간 연계구축 19,656,000원 | 19,656<br>도 9,828<br>군 9,828 | | |
| 공공용편입 토지 지적공부정리 | 11,900<br>도 3,570<br>군 8,330 | 11,900 | 0 |
| 201 일반운영비 | 11,900<br>도 3,570<br>군 8,330 | 11,900 | 0 |
| 01 사무관리비 | 11,900 | 11,900 | 0 |
| ○ 일반수용비 | 11,900 | | |

부서: 민원팀
정책: 토지관리
단위: 지적관리

(단위:천원)

| 부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목 | 예산액 | 전년도 예산액 | 비교증감 |
|---|---|---|---|
| - 공공용편입 토지 지적공부정리 측량수수료 175,000원 * 68필지 | 11,900<br>도 3,570<br>군 8,330 | | |
| 지적측량및이동지정리 | 3,000<br>국 1,500<br>군 1,500 | 0 | 3,000 |
| 202 여비 | 3,000<br>국 1,500<br>군 1,500 | 0 | 3,000 |
| 01 국내여비 | 3,000 | 0 | 3,000 |
| ○ 지적구축사업 추진 3,000,000원 | 3,000<br>국 1,500<br>군 1,500 | | |
| 토지거래 및 개발관리 | 8,000 | 6,000 | 2,000 |
| 개발부담금 관리 | 8,000 | 6,000 | 2,000 |
| 201 일반운영비 | 8,000 | 6,000 | 2,000 |
| 01 사무관리비 | 8,000 | 6,000 | 2,000 |
| ○ 일반수용비 | 8,000 | | |
| - 개발부담금 개발비용 산정수수료 1,000,000원 * 6건 | 6,000 | | |
| - 토지개발에 따른 감정수수료 2,000,000원 * 1건 | 2,000 | | |
| 행정운영경비(민원팀) | 33,683 | 33,683 | 0 |
| 기본경비(민원팀) | 33,683 | 33,683 | 0 |
| 기본경비(민원팀) | 33,683 | 33,683 | 0 |
| 201 일반운영비 | 21,213 | 21,213 | 0 |
| 01 사무관리비 | 21,213 | 21,213 | 0 |
| ○ 일반수용비 | 12,303 | | |
| - 부서운영 총액계상 12,303,000원 | 12,303 | | |
| ○ 급 량 비 | 8,910 | | |
| - 부서운영 총액계상 8,910,000원 | 8,910 | | |
| 202 여비 | 12,470 | 12,470 | 0 |
| 01 국내여비 | 12,470 | 12,470 | 0 |
| ○ 부서운영 총액계상 12,470,000원 | 12,470 | | |