

「제2회 강진만 춤추는 갈대축제」 부스임대 계획 공고

제2회 강진만 춤추는 갈대축제 부스임대 계획을 아래와 같이 공고합니다.

2017년 9월 26일

강진군향토축제추진위원장



1. 부스현황

가. 규 격 : 5×5m 몽골텐트

※ 입점 부스 개수에 따라 3×3m로 변경 가능

나. 임대금액 : 25만원

다. 임대기간 : 2017. 10. 27.(금) ~ 11. 12.(일) / 17일간

위 치	종 류	부스개수	비 고
강진군 강진읍 남포축구장(갈대축구장)	핑거푸드	00개 (추후 결정)	예) 제과, 분식 등
	프리마켓	10개	예) 아나바다, 벼룩시장 등

※ 기본 제공사항 : 전기 및 부스현수막(단, 수도시설 별도)

2. 접수개요

가. 접수기간 : 2017. 9. 26.(화) ~ 10. 11.(수) 18:00까지

나. 접수방법 : 강진만 춤추는 갈대축제 홈페이지(<http://gangjinfestival.com>) 접수

다. 자 격 : 핑거푸드는 사업자등록증이 있는 업체

라. 제출서류 : 부스임대 신청서, 부스운영 계획서, 사업자등록증 등

3. 심사 및 발표

가. 심사방법 : 신청서 서면 심사

나. 심사발표 : 2017. 10. 12.(목)

다. 발표장소 : 강진만 춤추는 갈대축제(<http://gangjinfestival.com/>) 공지사항

4. 임대료 납부

가. 납부기한 : 2017. 10. 13.(금) ~ 10. 16.(월) 18:00까지

나. 송금계좌 : 농협중앙회 301-0218-9302-91 (예금주 : 강진군향토축제추진위원회)

※ 납부기한 내 임대료 미납시 부스선정이 취소될 수 있음

5. 부스추첨

가. 일 시 : 2017. 10. 17.(화) 15:00

나. 장 소 : 강진군청 대회의실 (본관 2층)

다. 대 상

- 자격요건 및 제출서류 완비 등 부스임대 신청에 결격사유가 없고 적격성 심사를 통과하여 부스사용 대상으로 선정된 사람 또는 사업자등록증이 있는 업체

라. 방 법 : 접수순 번호표 배부 후 추첨을 통하여 부스 배정

6. 부스임대자 선정 시 우선순위 고려사항

구 분	프리마켓	핑거푸드
내 용	① 강진군 소재 단체·업체 ② 청년 창업 ③ 소외계층 ④ 독창성	① 강진군 소재 단체·업체 ② 청년 창업 ③ 독창성

7. 기타사항

- 가. 신청인당 1개 부스만 신청할 수 있습니다.(단, 불가피한 경우 제외)
- 나. 제출된 서류는 반환하지 않으며, 접수 후 열람 및 추가서류를 제출할 수 없습니다.
- 다. 타인의 명의를 빌려 참가할 수 없으며, 선정된 신청자는 직접업무를 수행하여야 합니다.
- 라. 심사결과의 내용은 공개하지 않습니다.
- 마. 선정자는 지정 기일까지 임대료를 납부하여야 하며 그렇지 않을 경우 계약이 취소됩니다.
- 바. 선정자는 기본 제공사항 외에 모든 물품(탁자, 의자 등)은 자체적으로 준비하여야 하며 부스에서 배출되는 쓰레기는 강진군 쓰레기 규격봉투를 이용 배출하여야 합니다.
- 사. 선정자의 위치의 지정은 추첨을 통하여 강진군향토축제추진위원회에서 결정합니다.
- 아. 기타 자세한 내용은 강진군향토축제추진위원회(061-430-3332)로 문의하시기 바랍니다.

붙임 부스 임대 신청서 1부.

부스 임대 신청서

접수번호	※접수번호는 본인이 작성하지 않습니다.		
신청부스	<input type="checkbox"/> 프리마켓 <input type="checkbox"/> 핑거푸드		
부스명	(부스 현수막 제작 문구로 기재)		
신청자	주소		
	업체명 (단체명)	사업자 번호	
	대표자명	휴대폰	
운영·판매 물품의 종류 ·방법·금액 (간략하게)			
<p>상기와 같이 부스임대를 신청합니다.</p> <p>2017년 월 일</p> <p>신청자 : (인)</p>			
<p>붙임 1. 부스운영계획서 1부.</p> <p>2. 사업자등록증(단체등록증) 사본 1부.(핑거푸드)</p>			
<p>강진군향토축제추진위원장 귀하</p>			

부스 운영 계획서

부스명 :

부스운영 목적(필요성)

○

부스운영 계획

○ 종류 :

○ 방법 :

○ 금액 등 :

○ 운영인력 :

일정별 계획

○

○

○

※ 부스설치 예정일 : 2017. . .()

기타사항

○ 전년도 실적 등

※ 서식은 편의에 의하여 수정 및 추가가 가능하며 사진 등을 첨부할 수 있습니다.