

# 제18회 「조선병사 밥상과 함께하는」 전라병영성축제 공연행사 대행업체 선정 공고

제18회 「조선병사 밥상과 함께하는」 전라병영성축제 행사에  
참여할 기획사(대행업체) 선정을 위한 기획 제안서 제출에 관하여  
다음과 같이 공고합니다.

## 1. 공고에 부치는 사항

가. 사업명 : 제18회 「조선병사 밥상과 함께하는」 전라병영성축제 공연행사 대행

나. 주요내용(붙임 공모자료 참조)

- 전라병영성축제 주제 및 컨셉 제시
- 축제행사장 배치도 및 구성방안 기획
- 공연 프로그램(초대가수, 부대행사 등)
- 무대, 음향시스템, 비품 등 장비
- 기획 및 운영

다. 축제기간 : 2015년 4월24일~26일(3일간)

라. 사업금액 : 28,000,000원(부가가치세 포함)

- 운영 및 진행경비 : MC, 스텝, 필요 인력 등
- 시스템 : 무대, 음향, 특수효과, 전기시설(발전기 포함), 의자, 테이블, 몽골텐트(일부 기와형) 등
- 행사 프로그램 : 공연프로그램 진행에 따른 각종 소품, 각종 의상, 진행 인건비 등
- 홍보 : 안내판, 부스현수막, X배너, 각종 행사 현수막 등
- 행사장 장식 : 오색천 설치, 메인무대 고급 실사 현수막 등,
- 기타 : 축제 자료 촬영(동영상, 사진 등)

※ 위의 사항 이외에도 기획사가 판단하여 필요한 경비는 총 사업  
금액(이천팔백만원) 범위내에서 포함시켜도 상관없음

## 2. 제안서 및 제출서류

가. 제출기한 : 2015. 03. 16.(월) 18:00 까지

나. 제출장소 : 전남 강진군 병영면 성남하고길22 병영면사무소

다. 제출방법

- ① 대표자 인감을 날인하여 공식문서로 제출
- ② 직접 방문접수 / 우편 접수시 접수마감일 도착분에 한함
- ③ 제안서 및 제출서류는 명시된 제출기한 내에 제출해야 하며 제출된 서류는 일체 반환하지 않음

라. 제출서류

- ① 공모참가 신청서 1부
- ② 사업자등록증 사본 1부
- ③ 법인등기부등본 1부
- ④ 사업자(법인)대표자 인감증명서 및 사용인감계 1부
- ⑤ 서약서 및 보안각서 각 1부
- ⑥ 제안서 15부, 제안서 요약본 등

## 3. 제안 참가자격

가. 지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관련 법률 시행령 제13조 규정의 자격조건을 갖춘 업체

나. 광주광역시, 전라남도 소재지 업체(개인 불가)

다. 공동수급 불가

## 4. 제안서 작성방법

가. 제안서 내용

- 공연 행사 프로그램의 창의성, 독창적, 새로운 제안에 가점부여
- 별첨 공모자료를 참고하되 행사의 질적 수준을 높이기 위하여 수정 또는 변경(추가)이 가능하며, 세부적으로 작성할 것
- 제안서 작성은 제안자의 기획력을 최대한 발휘하여 작성해 주시고 운영능력, 주요실적 등은 입증 근거를 첨부
- 제안서에 포함하여야 할 내용은 붙임 공모자료 상의 구체적 과업범위

- 전체진행에 대한 총비용 산출근거
- 기타 계획서 작성에 필요한 사항 등
- 각종 시안 등

#### 나. 제안서 작성 시 유의사항

- 제안서는 사실대로 작성하여야 하며, 허위사실이 발견되면 평가결과 취소 및 계약이 해지될 수 있음
- 제안서 작성 및 제출에 소요되는 제 경비는 제안자의 부담으로 하여야 함
- 제안내용에 대한 확인 자료를 요청할 수 있으며, 제안자는 이에 응해야 함

### 5. 평가 및 선정방법

- 가. 공모를 통해 접수된 제안서를 심사 후 행사대행 대상자로 선정
- 나. 심사위원회 구성은 전라병영성축제추진위원회와 필요하다고 인정하는 사람으로 구성
- 다. 제안서 평가는 자체평가 기준에 의하여 평가
- 라. 평가결과 최고득점자에게 협상대상자로 우선으로 개별통보
- 마. 협상 및 계약체결은 평가결과 최고득점자와 협상을 실시하고, 결렬시 차순위 협상대상자와 협상 후 계약체결
- 바. 제안설명 및 평가
  - 일시·장소 : 2015. 3. 17.(화) 14:00 ~, 병영면사무소 회의실
  - 순서·시간·자료 : 발표순서는 공모 접수순, 발표시간 10분 이내 P·P자료
  - 평가방법 : 평가시 최고·최하 점수 배제(P·Q)
  - 결과발표 : 2015. 3. 17. 18:00

※ 평가결과 최고득점자에게 협상대상자로 우선으로 개별통보

## 6. 기타사항

- 가. 제안관련 서류 중에 서식이 지정된 경우에는 지정된 서식에 의해 작성하여야 하며, 서식이 지정되지 않은 경우에는 제안자 가 임의로 작성한 서식에 의함
- 나. 본 용역사업 제안과 관련된 소요비용은 제안참가자 부담으로 하며, 제출된 서류는 일체 반환하지 않으며, 공고일 이후 발급 및 작성된 서류에 한하여 접수
- 다. 제안참가자격이 없는 자가 행한 제안이나 제안서상의 허위 기재 사실이 발견된 경우 또는 기타 부정한 방법에 의한 제안 등에 대하여는 대행업체 선정 및 계약체결 이후라도 취소할 수 있음
- 라. 제안서 평가에 대한 세부기준(세부평가배점 포함)과 제안서 평가 결과내용은 공개하지 않음
- 마. 제시된 계약금액은 추후 업체 선정 후 협상에 의해 조정이 가능함
- 바. 기타 자세한 사항은 전라병영성축제추진위원회(전화 : 061-430-5683, 5682)으로 문의바람.

2015. 3. 4.

**전라병영성축제추진위원장**

