

부서: 회계팀
정책: 재산관리
단위: 차량 및 물품관리

(단위:천원)

부서 · 정책 · 단위(회계) · 세부사업 · 편성목					예산액	기정액	비교증감	
회계팀						33,348,081	31,615,901	1,732,180
					분	41,938	0	41,938
					도	48,172	48,012	160
					군	33,225,971	31,567,889	1,658,082
					재	32,000	0	32,000
	재산관리					2,340,526	1,408,685	931,841
					군	2,308,526	1,408,685	899,841
					재	32,000	0	32,000
	차량 및 물품관리		1,193,730	794,070	399,660			
		군	1,161,730	794,070	367,660			
		재	32,000	0	32,000			
	차량 및 물품 관리		123,580	98,370	25,210			
		201 일반운영비		115,150	89,670	25,480		
	01 사무관리비	○ 급 량 비(예산절감)		300	400	△ 100		
		－ 차량 및 물품관리업무 추진	경정 300,000원	300	400	△ 100		
		○ 일반수용비		800	0	800		
		－ 감정평가 및 온비드 이용 수수료(관용차량)	400,000원 * 2대	800	0	800		
		02 공공운영비		114,050	89,270	24,780		
		○ 차량, 선박비		18,080	0	18,080		
		－ 유가상승분		18,080	0	18,080		
○ 차량홍보 문구 도색			6,700	0	6,700			
－ 본 청		300,000원 * 14대	4,200	0	4,200			

부서: 회계팀
정책: 자산관리
단위: 차량 및 물품관리

(단위:천원)

부서 · 정책 · 단위(회계) · 세부사업 · 편성목				예산액	기정액	비교증감		
			－ 읍 면	2,500	0	2,500		
			301 일반보상금	2,430	2,700	△270		
			10 행사실비보상금	2,430	2,700	△270		
			○ 전남도 주관 운전원 가족체육대회 참가자 보상(예산절감)	경정 2,430,000원	2,430	2,700	△270	
		자산취득 관리		1,070,150	695,700	374,450		
			군	1,038,150	695,700	342,450		
			재	32,000	0	32,000		
		405 자산취득비		1,070,150	695,700	374,450		
			군	1,038,150	695,700	342,450		
			재	32,000	0	32,000		
			01 자산및물품취득비		1,070,150	695,700	374,450	
				○ 회 계 팀	302,370	100,000	202,370	
				－ 본청사무실 환경개선 OA교체	경정 280,400,000원	280,400	100,000	180,400
				－ 집진기 구입(흡연실용)<지하 1,3,4층>	3,750,000원 * 4대	15,000	0	15,000
				－ 비데구입(본청화장실)	350,000원 * 11개소	3,850	0	3,850
				－ 소화기 및 받침대 구입(본청)	28,000원 * 90개	2,520	0	2,520
				－ 냉난방기 신규구입(숙직실 및 기사대기실용)	600,000원 * 1대	600	0	600
○ 예산절감				경정 626,130,000 - 기정 695,700,000	△69,570	0	△69,570	
○ 유 통 팀				8,000	0	8,000		
－ 전자복사기	8,000,000원 * 1 대			8,000	0	8,000		
○ 생활지원팀	8,000			0	8,000			
－ 전자복사기	8,000,000원 * 1대			8,000	0	8,000		
○ 세 무 팀	32,000	0	32,000					

부서: 회계팀
정책: 재산관리
단위: 차량 및 물품관리

(단위: 천원)

부서 · 정책 · 단위(회계) · 세부사업 · 편성목					예산액	기정액	비교증감	
				－ 지방세징수용 차량('07시책보전-성립전)	32,000,000원 * 1대	32,000	0	32,000
						재 32,000	0	32,000
				○ 여성복지팀		1,600	0	1,600
				－ 금강목욕장 등밀이 기계	800,000원 * 2대	1,600	0	1,600
				○ 홍 보 팀		2,000	0	2,000
				－ 기자실 원탁(15인용)	2,000,000원 * 1대	2,000	0	2,000
				○ 산단조성팀		8,500	0	8,500
				－ 전자복사기	8,000,000원 * 1대	8,000	0	8,000
				－ 팩 스	500,000원 * 1대	500	0	500
				○ 산림녹지팀		1,000	0	1,000
				－ 사무실 프린터기	1,000,000원 * 1대	1,000	0	1,000
				○ 도시개발팀		8,000	0	8,000
				－ 전자복사기	8,000,000원 * 1대	8,000	0	8,000
				○ 환 경 팀		16,000	0	16,000
				－ 소음측정기	10,000,000원 * 1세트	10,000	0	10,000
				－ 악취측정기	5,000,000원 * 1세트	5,000	0	5,000
				－ 환경정화센터 냉장고	1,000,000원 * 1대	1,000	0	1,000
				○ 관광개발팀		36,500	0	36,500
				－ 하멜기념관 학예실 냉방기	1,000,000원 * 1대	1,000	0	1,000
				－ 네덜란드 호르쿰시 기증 민속품	20,000,000원 * 1식	20,000	0	20,000
				－ 하멜기념관 전시용 아시아고지도	6,000,000원 * 1개	6,000	0	6,000
				－ 하멜기념관 음료수 자판기	5,000,000원 * 1대	5,000	0	5,000

부서:회계팀
정책:재산관리
단위:차량 및 물품관리

(단위:천원)

부서 · 정책 · 단위(회계) · 세부사업 · 편성목					예산액	기정액	비교증감	
				－ 하멜기념관 냉장고	500,000원 * 1대	500	0	500
				－ 하멜기념관 정수기	2,000,000원 * 1대	2,000	0	2,000
				－ 문화관광해설사 유적지해설용 기가폰 구입	200,000원 * 10개	2,000	0	2,000
				○ 정보통신팀		92,000	0	92,000
				－ 컴퓨터 본체	경정 150,000,000원 - 기정 100,000,000원	50,000	0	50,000
				－ LCD 모니터	경정 45,000,000원 - 기정 30,000,000원	15,000	0	15,000
				－ 프 린 터	경정 45,000,000원 - 기정 30,000,000원	15,000	0	15,000
				－ 모사전송기 노후교체	경정 9,600,000원 - 기정 5,600,000원	4,000	0	4,000
				－ 전자 복사기	8,000,000원 * 1대	8,000	0	8,000
				○ 강진읍		8,000	0	8,000
				－ 전자복사기 교체구입	8,000,000원 * 1대	8,000	0	8,000
				○ 칠량면		450	0	450
				－ 냉장고 신규구입(면장실)	450,000원 * 1대	450	0	450
				○ 대구면		300	0	300
				－ 인감용 스캐너	300,000원 * 1대	300	0	300
				○ 마량면		1,500	0	1,500
				－ 의자 교체구입	150,000원 * 10개	1,500	0	1,500
				○ 도암면		2,800	0	2,800
				－ 강연대 교체구입	500,000원 * 1대	500	0	500
				－ 사회대 교체구입	300,000원 * 1대	300	0	300
				－ 접의식 의자 교체구입	20,000원 * 100개	2,000	0	2,000
				○ 신전면		3,000	0	3,000

부서: 회계팀
정책: 재산관리
단위: 차량 및 물품관리

(단위:천원)

부서 · 정책 · 단위(회계) · 세부사업 · 편성목					예산액	기정액	비교증감					
				－ 신전면 복지회관(서예교실) 냉.난방기 구입	3,000,000원 * 1대	3,000	0	3,000				
				○ 성전면		9,000	0	9,000				
				－ 냉난방기 교체구입(1층 사무실)	4,500,000원 * 2대	9,000	0	9,000				
				○ 옴천면		3,000	0	3,000				
				－ 냉난방기 교체구입(면장실)	3,000,000원 * 1대	3,000	0	3,000				
				국공유 재산관리				45,322	5,492	39,830		
						국공유 재산 관리			45,322	5,492	39,830	
						101 인건비				10,487	4,992	5,495
							10 기간제근로자등보수				10,487	4,992
						○ 재산관리 전산입력	경정 10,487,000원 - 기정 4,992,000원	5,495	0	5,495		
						201 일반운영비			34,360	0	34,360	
						01 사무관리비			34,360	0	34,360	
						○ 일반수용비				34,360	0	34,360
						－ 분할측량수수료	300,000원 * 22필지	6,600	0	6,600		
						－ 경계측량수수료	100,000원 * 50필지	5,000	0	5,000		
						－ 매각 감정 수수료	300,000원 * 50필지	15,000	0	15,000		
						－ 권리보전업무수수료	42,000원 * 50필지	2,100	0	2,100		
						－ 무주부동산 공고료 5건		5,000	0	5,000		
						－ 전산입력자료 인쇄용지	30,000원 * 22박스	660	0	660		
						202 여비			475	500	△25	
						01 국내여비			475	500	△25	
				○ 국공유재산 현지 확인(예산절감)	경정 475,000원	475	500	△25				
공공 청사 시설물 관리				1,101,474	609,123	492,351						

부서: 회계팀
정책: 자산관리
단위: 국공유 자산관리

(단위:천원)

부서 · 정책 · 단위(회계) · 세부사업 · 편성목				예산액	기정액	비교증감	
			청사 관리	1,101,474	609,123	492,351	
			101 인건비	900	0	900	
			10 기간제근로자등보수	900	0	900	
			○ 본청 환경정비(제조작업등) 인부임	900	0	900	
			201 일반운영비	385,309	349,720	35,589	
			01 사무관리비	52,511	53,150	△639	
			○ 본청 냉동기계 정기검사 수수료	1,000	0	1,000	
			○ 방화관리자 및 위험물안전관리자법정회비(본청,강진군종합복지회관)	1,000	0	1,000	
			○ 청사환경정비용 소모품 구입	2,500	0	2,500	
			○ 일반수용비(예산절감)	△3,879	0	△3,879	
			－ 청사관리용품	경정 13,561,000 - 기정 17,440,000원	△3,879	0	△3,879
			○ 운 영 수 당(예산절감)	△1,260	0	△1,260	
			－ 일숙직수당(군민회관)	△1,260	0	△1,260	
			02 공공운영비	332,798	296,570	36,228	
			○ 공공요금 및 제세(본청 전기요금등)	경정 175,750,000원 - 기정 150,630,000원	25,120	0	25,120
○ 연 료 비	경정 39,488,000원 - 기정 33,488,000원	6,000	0	6,000			
○ 시설장비 유지비	12,000	0	12,000				
－ 강지군종합복지회관 건물유지비	5,000	0	5,000				
－ 공공청사 건물유지비	7,000	0	7,000				
○ 시설장비 유지비(예산절감)	경정 289,678,000원 - 기정 296,570,000원	△6,892	0	△6,892			
401 시설비및부대비	715,265	259,403	455,862				
02 실시설계비	9,600	0	9,600				
○ 민원실 화장실 신축공사	96,000,000원 * 10%	9,600	0	9,600			

(단위:천원)

부서 · 정책 · 단위(회계) · 세부사업 · 편성목					예산액	기정액	비교증감	
			04 시설비		701,350	255,000	446,350	
			○ 쾌적한 청사 가꾸기(예산절감)	경정 247,350,000원 - 기정 255,000,000원	△7,650	0	△7,650	
			○ 쾌적한 청사 가꾸기		454,000	0	454,000	
			－ 민원실 화장실 신축공사	1,500,000원 * 64㎡	96,000	0	96,000	
			－ 본청 보일러 세관작업	2,500,000원	2,500	0	2,500	
			－ 본청 소방안전점검 지적사항 보수	2,500,000원	2,500	0	2,500	
			－ 본청 민원실간 연결통로	700,000원 * 30m	21,000	0	21,000	
			－ 본청 화장실 리모델링(1,2,4층)		130,000	0	130,000	
			－ 본청 흡연실 설치(지하 1,3,4층)		22,000	0	22,000	
			－ 강진읍사무소 주차장 카스토퍼 설치공사	60,000원 * 50대	3,000	0	3,000	
			－ 마량면사무소 정밀안전진단	7,000,000원	7,000	0	7,000	
			－ 마량면사무소 외벽 리모델링	130,000,000원	130,000	0	130,000	
			－ 마량 다목적체육시설 보수	5,000,000원	5,000	0	5,000	
			－ 본청 OA교체로 인한 전기배선		9,000	0	9,000	
			－ 민원실 영량생가주차장 사이 배수로설치		5,000	0	5,000	
			－ 성전면사무소 바닥재 교체		18,000	0	18,000	
			－ 도암면사무소 광역상수도 급수공사 (L70m/35φ)		3,000	0	3,000	
			06 시설부대비		4,315	4,403	△88	
			○ 쾌적한 청사 가꾸기(예산절감)	경정 4,315,000원 - 기정 4,403,000원	△88	0	△88	
			회계관리					130,065
		복식부기회계 관리			39,800	45,500	△5,700	
			복식부기 회계운영			39,800	45,500	△5,700
			201 일반운영비			24,800	27,500	△2,700

부서: 회계팀
정책: 회계관리
단위: 복식부기회계 관리

(단위:천원)

부서 · 정책 · 단위(회계) · 세부사업 · 편성목					예산액	기정액	비교증감	
			01 사무관리비		24,800	27,500	△2,700	
			○ 일반수용비(예산절감)	경정 24,800,000원 - 기정 27,500,000원	△2,700	0	△2,700	
			207 연구개발비		15,000	18,000	△3,000	
			02 전산개발비		15,000	18,000	△3,000	
			○ 복식부회계시스템 유지보수(예산절감)	경정 15,000,000원 - 18,000,000원	△3,000	0	△3,000	
	지출 및 회계 관리				28,260	30,200	△1,940	
		지출회계 및 결산 관리				28,260	30,200	△1,940
			201 일반운영비		27,500	29,400	△1,900	
			01 사무관리비		27,500	29,400	△1,900	
			○ 일반수용비(예산절감)	경정 27,500,000원 - 기정 29,400,000원	△1,900	0	△1,900	
			202 여비		760	800	△40	
			01 국내여비		760	800	△40	
			○ 일반수용비(예산절감)	경정 760,000원 - 기정 800,000원	△40	0	△40	
	계약 및 구매관리				62,005	54,400	7,605	
		공사, 용역, 물품계약 관리				62,005	54,400	7,605
			201 일반운영비		24,495	26,100	△1,605	
			01 사무관리비		16,800	18,000	△1,200	
			○ 일반수용비(예산절감)	경정 16,800,000원 - 기정 18,000,000원	△1,200	0	△1,200	
			02 공공운영비		7,695	8,100	△405	
			○ 시설장비 유지비(예산절감)	경정 7,695,000원 - 기정 8,100,000원	△405	0	△405	
202 여비				760	800	△40		
01 국내여비				760	800	△40		
		○ 준공검사 및 계약업무추진(예산절감)	경정 760,000원 - 기정 800,000원	△40	0	△40		
207 연구개발비				30,000	20,000	10,000		

부서: 회계팀
정책: 회계관리
단위: 계약 및 구매관리

(단위:천원)

부서 · 정책 · 단위(회계) · 세부사업 · 편성목					예산액	기정액	비교증감	
			01 연구용역비		30,000	20,000	10,000	
			○ 시설공사 원가계산용역	경정 32,000,000원 - 기정 20,000,000원	12,000	0	12,000	
			○ 시설공사원가계산용역(예산절감)	경정 18,000,000원 - 기정 20,000,000원	△2,000	0	△2,000	
		301 일반보상금		6,750	7,500	△750		
		12 기타보상금		6,750	7,500	△750		
			○ 시설공사 주민참여 감독자 실비보상금(예산절감)	경정 6,750,000원 - 기정 7,500,000원	△750	0	△750	
	행정운영경비(회계팀)				본	30,877,490	30,077,116	800,374
				도	41,938	0	41,938	
				군	48,172	48,012	160	
					30,787,380	30,029,104	758,276	
			기본경비(회계팀)			43,460	45,720	△2,260
			기본경비(회계팀)			43,460	45,720	△2,260
			201 일반운영비		30,888	32,760	△1,872	
			01 사무관리비		30,888	32,760	△1,872	
			○ 일반수용비(예산절감)	경정 30,888,000원 - 기정 32,760,000원	△1,872	0	△1,872	
			202 여비		12,572	12,960	△388	
			01 국내여비		12,572	12,960	△388	
				○ 부서운영 총액계상(예산절감)	경정 12,572,000원 - 기정 12,960,000원	△388	0	△388
		인력운영비(예산공통)				본	30,834,030	30,031,396
				도	41,938	0	41,938	
			군	48,172	48,012	160		
				30,743,920	29,983,384	760,536		
		직접인건비		본	30,676,830	29,874,196	802,634	
			도	41,938	0	41,938		

부서: 회계팀
정책: 행정운영경비(회계팀)
단위: 기본경비(회계팀)

(단위:천원)

부서 · 정책 · 단위(회계) · 세부사업 · 편성목				예산액	기정액	비교증감
			직접인건비	도 48,172	48,012	160
				군 30,586,720	29,826,184	760,536
			101 인건비	29,297,610	28,502,476	795,134
				도 41,938	0	41,938
				도 48,172	48,012	160
				군 29,207,500	28,454,464	753,036
			01 기본급	14,233,718	14,232,764	954
			○ 정무직(1명), 일반직(427명)	3,517,262	3,516,308	954
			－ 7 급	경정 3,517,262,000원	3,516,308	954
				도 41,938	0	41,938
				군 3,475,324	3,516,308	△40,984
				5,248,557	5,068,649	179,908
			02 수당	2,913	0	2,913
			○ 관리업무수당	2,913	0	2,913
			－ 생활지원팀장	3,236,600원 * 1명 * 0.09 * 10월	0	2,913
			○ 산불휴일 근무수당	52,620원 * 27명 * 19일	0	26,995
			○ 공무원 명예퇴직수당	150,000	0	150,000
			09 무기계약근로자보수	3,386,549	2,772,277	614,272
			○ 환경미화요원(31명)	1,343,893	856,096	487,797
			－ 기 본 급	경정 415,608,000원	265,608	150,000
			－ 처우개선비(전액감)	0	14,343	△14,343
			－ 근속가산금(전액감)	0	19,597	△19,597
			－ 상 여 금	268,183	157,264	110,919
			· 기말수당	경정 103,925,000원	49,925	54,000

부서: 회계팀
정책: 행정운영경비(회계팀)
단위: 인력운영비(예산공통)

(단위:천원)

부서 · 정책 · 단위(회계) · 세부사업 · 편성목					예산액	기정액	비교증감
			· 정근수당	경정 41,852,000원	41,852	44,933	△3,081
			· 체력단련비	경정 122,406,000원	122,406	62,406	60,000
		－	정액수당		25,820	22,320	3,500
			· 작업장려수당	경정 25,820,000원	25,820	22,320	3,500
		－	복리후생비		214,338	200,188	14,150
			· 정액급식비	경정 58,760,000원	58,760	29,760	29,000
			· 가계보조비	경정 40,760,000원	40,760	29,760	11,000
			· 교통보조비	경정 52,040,000원	52,040	44,640	7,400
			· 급량비(전액감)		0	26,040	△26,040
			· 명절휴가비	경정 62,778,000원	62,778	69,988	△7,210
		－	초과근무수당		419,944	176,776	243,168
			· 시간외근무수당	경정 166,484,000원	166,484	110,484	56,000
			· 휴일근무수당	경정 216,463,000원	216,463	29,463	187,000
			· 월차유급휴가수당(전액감)		0	14,732	△14,732
			· 연차유급휴가수당	경정 36,997,000원	36,997	22,097	14,900
		○	수 로 원 (4명)		87,491	77,780	9,711
		－	기 본 금	경정 45,427,000원	45,427	41,760	3,667
					도	24,499	△2,121
					군	20,928	5,788
		－	상 여 금(전액감)		0	13,920	△13,920
					도	0	△7,438
					군	0	△6,482

부서: 회계팀
정책: 행정운영경비(회계팀)
단위: 인력운영비(예산공통)

(단위:천원)

부서 · 정책 · 단위(회계) · 세부사업 · 편성목					예산액	기정액	비교증감	
				－ 명절휴가비	경정 4,543,000원	4,543	3,480	1,063
					도	2,272	1,859	413
					군	2,271	1,621	650
				－ 직급보조비	경정 3,360,000원	3,360	3,840	△480
					도	1,680	1,680	0
					군	1,680	2,160	△480
				－ 급 식 비	경정 6,240,000원	6,240	3,840	2,400
					도	3,120	3,120	0
					군	3,120	720	2,400
				－ 교 통 비	경정 5,760,000원	5,760	4,800	960
					도	2,880	2,880	0
					군	2,880	1,920	960
				－ 가계지원비		7,586	0	7,586
					도	3,793	0	3,793
					군	3,793	0	3,793
				－ 위험수당	경정 1,920,000원	1,920	960	960
					도	960	720	240
					군	960	240	720
				－ 정근수당		3,786	0	3,786
					도	1,893	0	1,893
					군	1,893	0	1,893
				－ 가 산 금		1,920	0	1,920

부서: 회계팀
정책: 행정운영경비(회계팀)
단위: 인력운영비(예산공통)

(단위: 천원)

부서 · 정책 · 단위(회계) · 세부사업 · 편성목					예산액	기정액	비교증감
					도 960	0	960
					군 960	0	960
			－ 연가보상금	경정 2,524,000원	2,524	1,740	784
					도 1,262	930	332
					군 1,262	810	452
			－ 가족수당	경정 2,880,000원 - 기정 5,280,000원	△2,400	0	△2,400
					도 660	0	660
					군 △3,060	0	△3,060
			－ 휴일근무수당	경정 1,867,000원	1,867	1,200	667
					도 934	765	169
					군 933	435	498
			－ 시간외근무수당	경정 4,958,000원	4,958	2,240	2,718
					도 2,479	1,220	1,259
					군 2,479	1,020	1,459
			○ 휴일근무수당(수영강사)		2,672	0	2,672
			○ 공 통		114,092	0	114,092
			－ 일용인부 퇴직금		100,000	0	100,000
			· 업무보조	경정 170,000,000원 - 기정 70,000,000원	100,000	0	100,000
			－ 고용보험료 기관부담금	경정 47,155,000원 - 기정 36,000,000원	11,155	0	11,155
			－ 산업재해보상보험료	경정 33,737,000원 - 기정 30,800,000원	2,937	0	2,937
			204 직무수행경비		1,379,220	1,371,720	7,500
			01 직책급업무수행경비		85,700	82,200	3,500
			○ 본 청		7,700	4,200	3,500

단위:인력운영비(예산공통)

부서 · 정책 · 단위(회계) · 세부사업 · 편성목					예산액	기정액	비교증감
			－ 4급보조기관(생활지원팀)	경정 7,700,000원	7,700	4,200	3,500
		02	직급보조비		990,280	986,280	4,000
		○	본 청(246명)		8,800	4,800	4,000
			－ 4 급(생활지원팀)	경정 8,800,000원	8,800	4,800	4,000