

GANGJIN 

# *Web Contents*



# 목차

목차	2
공공언어	3
한눈에 알아보는 공공언어 바로쓰기	3
첨부파일(2)	3

## 한눈에 알아보는 공공언어 바로쓰기

작성일 2022.09.23 09:44      등록자 장기승      조회수 99

- 첨부파일(2) 공공언어 바로쓰기(기안문).jpg 16 hit/94.0 KB [다운로드](#)  
 공공언어 바로쓰기(바른사용).jpg 11 hit/89.1 KB [다운로드](#)

기안문

국립국어원      사람이 있는 문화  

### 국립국어원

수신자	수신자 참조
(경유)	
제목	경기 대관 신청 승인 및 계약 <b>안내 알림</b>

1. 우리 박물관에서는 지역민들에게 현대미술에 대한 **다양한 지식과 정보 제공을 위하여** '박물관에서 만나는 현대미술' 을 주제로 박물관 대학을 운영하고 있습니다.
2. 귀하께서 **우리극장에** 요청하신 20○○년도 경기 대관 신청을 승인 하오니, **불입의 승인 조건을 숙지하신 후, 문서 접수 후 5일 이내**에 **우리극장과** 대관 계약을 체결하여 주시기 바랍니다.
  - 가. **계약시** 준비물
    - 1) 사업자등록증 사본(개인은 주민등록증 사본)
    - 2) 단체 직인 또는 대표자 인
    - 3) 법인 명의 또는 신청자 명의 통장 사본
    - 4) 공연 세부 일정 등(무대장치 및 연습 시간, 공연 시간 등)
3. 대관 계약 **승인 후** 다음과 같은 사유가 발생하면 대관 승인이 취소됨을 알려 드리니 착오 없으시기 바랍니다.
  - 가. 위 계약 체결 **기한 내** 대관 계약을 체결하지 않을 때
  - 나. **계약 체결 후** 5일 이내에 계약보증금, 계약 이행 보증보험증권 또는 지급보증서 등을 제출하지 않았을 때
4. **위 호와 관련, 20○○년 공공 도서관 개관 시간 연장 문화 프로그램 계획 보고서**를 불입과 같이 제출합니다.

불입 문화 프로그램 계획 보고서 1부, 끝.

34 + 개정 한눈에 알아보는 공공언어 바로 쓰기

**표현**

- ① **안내 알림 → 안내/알림**  
 \* '안내'와 '알림'이 비슷한 뜻이므로 둘 중 하나만 쓴다.
- ② **다양한 지식과 정보 제공을 위하여 → 다양한 지식과 정보를 제공하기 위하여**  
 \* '다양한 지식과 정보 제공을 위하여'는 자연스럽게 않으며 '다다를 붙여 '제공하기 위하여'로

쓰는 것이 더 자연스럽다.

- ④ 불임의 승인 조건을 숙지하신 후, 동 문서 접수 후 → 불임의 승인 조건을 숙지하고 문서를 접수하신 뒤
  - '숙지하신 후'와 '접수 후'가 연이어 나타나 부자연스러운 문장이다. 이순을 바꾸고 조사나 어미를 적절하게 사용하여 문장을 쉽게 쓴다.
- ⑤ 계약시 → 계약 시 → 계약할 때
  - '시(時)'는 '~할 때'로 바꿔 쓰면 더 이해하기 쉽다.
- ⑨ 위 호와 관련, 20○○년 공공 도서관 개관 시간 연장 문화 프로그램 계획 보고서 → 위 호와 관련하여, 20○○년 공공 도서관의 개관 시간 연장에 따른 문화 프로그램 계획 보고서
  - 명사가 지나치게 많이 나열되어 있어 이해하기 어려우므로 적절하게 조사나 동사를 넣어 자연스럽게 만든다.

**띄어쓰기**

- ③ 우리극장 → 우리 극장
  - '우리 극장'은 한 단어가 아니므로 띄어 쓴다.
- ⑤ 계약시 → 계약 시
- ⑥ 승인후 → 승인 후
- ⑦ 기한내 → 기한 내
- ⑧ 계약 체결후 → 계약 체결 후
  - '시(時)', '후(後)', '내(內)'는 앞말과 띄어 쓴다.
- ⑨ 위 호와 관련 → 위 호와 관련하여
  - '위[上]'는 '위중'과 같은 일부 단어를 제외하고는 뒷말과 띄어 쓴다.

[기안문 예시]

국립국어원 사람이 있는 문화 국립국어원

수신자: 수신자 참조

(경유)

제목: 정기 대관 신청 승인 및 계약 ①안내 알림

1. 우리 박물관에서는 지역민들에게 현대미술에 대한 ②다양한 지식과 정보 제공을 위하여 '박물관에서 만나는 현대미술'을 주제로 박물관 대학을 운영하고 있습니다.

2. 귀하께서 ③우리극장에 요청하신 20○○년도 정기 대관 신청을 승인하오니, ④불임의 승인 조건을 숙지하신 후, 문서 접수 후 5일 이내에 ⑤우리극장과 대관 계약을 체결하여 주시기 바랍니다.

※ ⑥계약시 준비물

- 사업자등록증 사본(개인은 주민등록증 사본)
- 단체 직인 또는 대표자 인
- 법인 명의 또는 신청자 명의 통장 사본
- 공연 세부 일정 등(무대장치 및 연습 시간, 공연 시간 등)

3. 대관 계약 ⑥승인 후 다음과 같은 사유가 발생하면 대관 승인이 취소됨을 알려 드리니 착오 없으시기 바랍니다.

가. 위 계약 체결 ⑦기한 내 대관 계약을 체결하지 않을 때

나. ⑧계약 체결후 5일 이내에 계약보증금, 계약 이행 보증보험증권 또는 지급보증서 등을 제출하지 않았을 때

4. ⑨위 호와 관련, 20○○년 공공 도서관 개관 시간 연장 문화 프로그램 계획 보고서를 불임과 같이 제출합니다.

붙임 문화 프로그램 계획 보고서 1부. 끝.

[바로 쓰기]

[표현]

❶ 안내 알림 → 안내/알림

• ‘안내’와 ‘알림’이 비슷한 뜻이므로 둘 중 하나만 쓴다.

❷ 다양한 지식과 정보 제공을 위하여 → 다양한 지식과 정보를 제공하고자

• ‘다양한 지식과 정보 제공을 위하여’는 자연스럽지 않으며 ‘하다’를 붙여 ‘제공하기 위하여’로 쓰는 것이 더 자연스럽다.

❸ 붙임의 승인 조건을 숙지하신 후, 동 문서 접수 후 → 붙임의 승인 조건을 숙지하고 문서를 제출하신 뒤

• ‘숙지하신 후’와 ‘접수 후’가 연이어 나타나 부자연스러운 문장이다. 어순을 바꾸고 조사나 어미를 적절하게 사용하여 문장을 쉽게 쓴다. ‘접수’는 극장에서 하는 것이므로 상대에게는 ‘제출’하라고 해야 한다.

❹ 계약시 → 계약 시 → 계약할 때

• ‘시’는 ‘~할 때’로 바꿔 쓰면 더 이해하기 쉽다.

❺ 위 호와 관련, 2000년 공공 도서관 개관 시간 연장 문화 프로그램 계획 보고서 → 위 호와 관련하여, 2000년 공공 도서관의 개관 시간 연장에 따른 문화 프로그램 계획 보고서

• 명사가 지나치게 많이 나열되어 있어 이해하기 어려우므로 적절하게 조사나 동사를 넣어 자연스럽게 고친다.

[띄어쓰기]

❶ 우리극장 → 우리 극장

• ‘우리 극장’은 한 단어가 아니므로 띄어 쓴다.

❷ 계약시 → 계약 시

❸ 승인후 → 승인 후

❹ 기한내 → 기한 내

❺ 계약 체결후 → 계약 체결 후

• ‘시(時)’, ‘후(後)’, ‘내(內)’는 앞말과 띄어 쓴다.

❻ 위호와 관련 → 위 호와 관련하여

• ‘위[上]’는 ‘위층’과 같은 일부 단어를 제외하고는 뒷말과 띄어 쓴다.

출처 개정 한눈에 알아보는 공공언어 바로쓰기 (국립국어원)

---

목록



GANGJIN

# ***Web Contents***

